

(ร่าง)

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน (ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัด  
แบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่  
๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ การขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
๓.๒ การขอโอนทรัพย์สินสิ่งก่อสร้าง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมการประชุม

คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

ชื่อ- สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

ที่ทำงาน.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....

☐ สามารถเข้าร่วมประชุมได้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และไม่มอบหมายผู้แทน

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และมอบหมายผู้แทน

ชื่อ- สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

ที่ทำงาน.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....

หมายเหตุ โปรดตอบแบบตอบรับให้กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกภายใน

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงาน  
กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก (ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เขียนที่.....

วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ  
(ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน

ตามที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกได้มีหนังสือขอเชิญเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารงาน  
กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑  
เวลา ๑๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....ในฐานะคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.)

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงขอมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....เข้าร่วมประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ ๑.** ผู้ลงนามต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ  
(ก.บ.ก.) เท่านั้น

๒. ผู้ที่เป็นกรรมการโดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าประชุมได้ และผู้เข้าประชุมแทนสามารถ  
เบิกเบี้ยประชุมได้ (ไม่สามารถมอบช่วงต่อได้)

๓. หนังสือมอบหมายผู้เข้าประชุมแทนต้นฉบับให้ส่งเจ้าหน้าที่ในวันประชุมจึงจะสามารถเบิกเบี้ยประชุมได้

## ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก  
วันที่.....๑๕.....เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง .....

ที่อยู่ .....อำเภอ .....จังหวัด .....

ได้รับเงินจาก ...กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก... ตามรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี เป็นเงิน	๑,๒๐๐ -
รวมเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน )		๑,๒๐๐ -

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

### หมายเหตุ

๑. ส่งใบสำคัญรับเงินพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ที่ได้รับเบี้ยประชุม จำนวน ๑ แผ่น
๒. ในกรณีมาประชุมแทนให้กรอกข้อมูลในหนังสือมอบหมายผู้แทน โดยผู้ลงนามต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับ การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) เท่านั้น