



๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมกรรมการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีทุกท่าน รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดชลบุรี (ฝ่ายทหาร) นายกเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรี หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี นายกเมืองพัทยา นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างระเบียบวาระฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดชลบุรี กำหนดประชุมกรรมการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชลบุรี หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ, นายอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี, นายกเมืองพัทยา, นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง, นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ นายกเทศมนตรีเมือง และภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิดา 2019 (COVID-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อไวรัส โควิดา 2019 (COVID-19) ในการประชุมกรรมการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชลบุรี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น ที่ต้องการนำเสนอผลการดำเนินงานหรือชี้แจงข้อราชการสำคัญให้พี่น้องประชาชนได้รับทราบ ให้เข้าร่วมประชุมฯ ด้วยตนเอง ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชลบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี โดยขอให้แจ้งเรื่องที่จะนำเข้าวาระการประชุม พร้อมรายละเอียด ให้สำนักงานจังหวัดชลบุรีทราบ จำนวน ๓๐ ชุด ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุม โดยให้จัดส่งเจ้าหน้าที่มาประสานก่อนเข้าประชุมด้วย

๒. ขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน เข้าร่วมประชุมฯ ผ่านระบบโปรแกรม Cisco Webex Meeting ตามวัน เวลา ดังกล่าว ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน Meeting number : ๒๕๑๙๒๐๐๗๓๖๙ password: ๒๐๐๐๐ หรือ QR CODE ท้ายหนังสือนี้ เพื่อเข้าร่วมประชุมฯ และลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ พร้อมส่งแบบตอบรับให้สำนักงานจังหวัดชลบุรีทราบ โดยขอให้ปิดโทรศัพท์ระหว่างการประชุม ซึ่งสามารถเปิดโทรศัพท์ได้เฉพาะกรณีที่มีข้อซักถามหรือข้อเสนอแนะเท่านั้น พร้อมทั้งเปลี่ยน USER NAME ชื่อของหน่วยงานเป็นภาษาไทย เพื่อให้จังหวัดได้รับทราบว่าหน่วยงานใดเข้าร่วมประชุม

/๓. ส่วนราชการ...

๓. ส่วนราชการ/หน่วยงานใด กรณีมีการแต่งตั้งโยกย้ายหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน หรือมีข้อราชการที่จะประชาสัมพันธ์เรื่องโดยเอกสาร ขอให้จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรูปแบบเปเปอร์ จำนวน ๓๐ ชุด ส่งให้สำนักงานจังหวัดชลบุรีทราบเพื่อนำลงในวาระการประชุม

ทั้งนี้ ตามข้อ ๑-๓ ขอให้แจ้งสำนักงานจังหวัดชลบุรีทราบ ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [amnuykan.cb@gmail.com](mailto:amnuykan.cb@gmail.com) และสามารถดาวน์โหลดระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมได้ทางเว็บไซต์ [www.chonburi.go.th](http://www.chonburi.go.th) ในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน และเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวอสิตรารัตตะมณี)  
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชลบุรี

QR CODE เข้าร่วมการประชุม    QR CODE แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม



กลุ่มงานอำนวยการ

โทร./โทรสาร. ๐-๓๘๒๗-๙๔๓๔ มท. ๓๐๔๒๕

หมายเหตุ    การแต่งกาย เครื่องแบบข้าราชการสีกากี และขอความกรุณาทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดการประชุม

- ร่าง -

ระเบียบวาระการประชุมกรรมการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕  
ผ่านระบบโปรแกรม Cisco Webex Meeting ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธาน และหัวหน้าส่วนราชการ แจ้งให้ที่ประชุม และประชาชน ได้รับทราบ  
ผ่านการถ่ายทอดสด
- ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ - พิธีมอบประกาศ/โล่/รางวัล
- ระเบียบวาระที่ ๔ - แจ้งรายชื่อผู้บริหารที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่
- ระเบียบวาระที่ ๕ - เรื่องเพื่อทราบ (นำเสนอโดยเอกสาร)
- ระเบียบวาระที่ ๖ - เรื่องเพื่อพิจารณา  
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๗ - เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบโปรแกรม Cisco Webex Meetings ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน  
Meeting number : ๒๕๑๙๒๐๐๗๓๖๙ password: ๒๐๐๐๐ หรือตาม QR CODE ท้ายหนังสือ  
(ขอให้ปิดไมโครโฟนระหว่างการประชุม ซึ่งสามารถเปิดไมโครโฟนได้เฉพาะกรณีที่มีข้อซักถาม  
หรือข้อเสนอแนะเท่านั้น พร้อมทั้งเปลี่ยน USER NAME ชื่อของหน่วยงานเป็นภาษาไทย  
เพื่อให้จังหวัดได้รับทราบว่าหน่วยงานใดเข้าร่วมประชุม)

แบบตอบรับ  
เข้าร่วมประชุมกรรมการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชลบุรี  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-----

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน.....สังกัด ☐ ส่วนกลาง ☐ ส่วนภูมิภาค  
☐ ส่วนท้องถิ่น ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ ภาคเอกชน ☐ อื่น ๆ .....  
กระทรวง.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

- ☐ ประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยตนเอง
- ☐ มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม  
ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง .....
- ☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

\*ผู้ประสานงาน ชื่อ - สกุล .....  
หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) .....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ...พฤษภาคม... พ.ศ. ๒๕๖๕

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับให้สำนักงานจังหวัดชลบุรี ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๓๘๒๗ ๕๐๓๔ หรือ e-mail : amnuaykan.cb@gmail.com