

แนวทางการสนับสนุนงบประมาณ
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการ/เหตุผล

เนื่องจากการบริหารราชการส่วนภูมิภาคผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งถือเป็นตัวแทนของรัฐบาลต้องดำเนินการนำนโยบายของรัฐบาลมาปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ขณะเดียวกันต้องปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงจำเป็นต้องมีงบประมาณในการบริหารจัดการที่จะสนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารราชการในพื้นที่ ตอบสนองนโยบายรัฐบาลรวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจึงได้สนับสนุนงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อดำเนินงานดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์ของงบประมาณ

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ที่สำคัญ คือ

- (๑) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชน และไม่มียกงบประมาณจากแหล่งอื่นที่จะสนับสนุนและดำเนินการได้
- (๒) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและวาระแห่งชาติ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยจะแจ้งให้ทราบเป็นรายกรณี

๓. เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ

เพื่อให้จังหวัดซึ่งเป็นกลไกหลักของการบูรณาการในระดับพื้นที่ (Area-based approach) สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชน และขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลได้อย่างรวดเร็ว และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การจัดสรรงบประมาณ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยโอนจัดสรรงบประมาณให้จังหวัด ๗๖ จังหวัด โดยแบ่งขนาดของจังหวัดออกเป็น ๓ กลุ่ม ตามเกณฑ์ (พื้นที่ จำนวนประชากร จำนวนอำเภอ รายได้เฉลี่ยครัวเรือน) ดังนี้

- ๔.๑ จังหวัดขนาดเล็ก
- ๔.๒ จังหวัดขนาดกลาง
- ๔.๓ จังหวัดขนาดใหญ่

สำหรับจำนวนเงินงบประมาณที่จะจัดสรรให้จังหวัดขึ้นอยู่กับวงเงินงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณจัดสรรให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในแต่ละงวด ประกอบกับประสิทธิภาพการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัด (เอกสารแนบท้าย)

๕. หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการใช้จ่ายงบประมาณ/การบริหารงบประมาณ

๕.๑ หลักเกณฑ์/ลักษณะโครงการ

(๑) เป็นโครงการที่ส่งผลกระทบต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนโดยตรง และไม่มียกงบประมาณจากแหล่งอื่นที่จะสนับสนุนหากไม่ดำเนินการแล้วจะเกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนในวงกว้าง

(๒) เป็นโครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และวาระแห่งชาติ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยจะแจ้งให้ทราบเป็นรายกรณี

/ (๓) เป็นโครงการ...

(๓) เป็นโครงการที่ไม่เข้าซ้อนกับการดำเนินงานที่ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติของส่วนราชการ หรืองบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หรืองบประมาณตามอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายจากนายกรัฐมนตรีให้กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

(๔) เป็นโครงการที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน กรณีการดำเนินโครงการในพื้นที่ที่ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต ต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อนเสนอขอดำเนินโครงการ

๕.๒ เงินโอน

๕.๒.๑ ห้ามนำงบประมาณมาใช้จ่ายในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) การศึกษาวิจัย คู่มือ การจัดประชุม หรือการจัดกิจกรรมส่งเสริมการค้า
- (๒) การจัดงานนิทรรศการ / งานเฉลิมฉลอง
- (๓) การปรับปรุงภูมิทัศน์ หรืออาคารสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
- (๔) การจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้งานตามภารกิจปกติของหน่วยงานของรัฐ
- (๕) โครงการฝึกอบรมหรือสัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ
- (๖) ค่าสาธารณูปโภค ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๗) แจกจ่ายเงิน/สิ่งของ

๕.๒.๒ เป็นโครงการที่ไม่ผูกพันงบประมาณในปีต่อไป

๕.๒.๓ จังหวัดต้องกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และผู้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการที่ใช้งบประมาณฯ ไว้ในแบบคำขออนุมัติโครงการ

๕.๓ การใช้จ่ายงบประมาณ/การบริหารงบประมาณ

๕.๓.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะจัดสรรงบประมาณฯ ให้จังหวัด ดังนี้

(๑) งบประมาณในงวดที่ ๑ (๖ เดือนแรก) จังหวัดต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมีนาคม หากยังไม่มีงบเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน จะหักวงเงินงบประมาณออกจากรายการที่จะจัดสรรให้ในงวดที่ ๒ และเอาเงินที่หักออกนั้นสะสมเป็นงบประมาณสนับสนุนโครงการอื่นที่มีประสิทธิภาพ โดยงบประมาณทั้งหมด ๒ งวด ต้องก่อหนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนสิงหาคม

(๒) หากโครงการใดจัดทำโครงการได้อย่างมีคุณภาพใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังมีความประสงค์ที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม หรือมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนเพิ่มเติม ให้เสนอโครงการไปยังกระทรวงมหาดไทย

(๓) หากจังหวัดใดนำงบประมาณมาดำเนินโครงการที่มีลักษณะต้องห้ามจำนวนเท่าใด จะถูกหักออกจากงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรในปีต่อไป เท่ากับจำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการที่มีลักษณะต้องห้ามดังกล่าว

๕.๓.๒ ให้สำนักงานจังหวัดเป็นหน่วยเบิกจ่ายงบประมาณ และเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ

๕.๓.๓ สำนักงานจังหวัดจะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินโครงการเองทั้งหมด หรือร่วมกับหน่วยงานส่วนภูมิภาค/หน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดเป็นหน่วยงานดำเนินการก็ได้ แต่ไม่สามารถโอนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นดำเนินการได้

๕.๓.๔ กรณีที่จังหวัดได้นำงบประมาณไปดำเนินโครงการและมีงบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการนั้นๆ จังหวัดสามารถนำงบประมาณเหลือจ่ายไปสมทบกับงบประมาณการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ เพื่อดำเนินโครงการอื่นตามหลักเกณฑ์การใช้งบประมาณ

๕.๓.๕ กรณีจังหวัดได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมให้ดำเนินโครงการใด แต่โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยเหตุผลและความจำเป็นอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือด้วยเหตุสุดวิสัย ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณายกเลิกหรือปรับเปลี่ยนโครงการไปดำเนินการเป็นโครงการอื่นตามหลักเกณฑ์การใช้งบประมาณฯ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้ ทั้งนี้ ให้รายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่อนุมัติเปลี่ยนแปลง/แก้ไข/ยกเลิกโครงการ

๖. การบริหารจัดการสินทรัพย์

กรณีการดำเนินโครงการที่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่เกิดจากการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด จังหวัดต้องกำหนดให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงแนบไว้พร้อมกับคำขออนุมัติโครงการเพื่อให้หน่วยงานรับผิดชอบในการโอนสินทรัพย์ดูแลและบำรุงรักษาสินทรัพย์ดังกล่าว

๗. การติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงาน

๗.๑ ให้จังหวัดรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานโครงการตามแบบรายงาน/วิธีการที่กำหนดให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน จนสิ้นสุดปีงบประมาณ

๗.๒ ให้จังหวัดกำหนดและจัดให้มีการประเมินผลโครงการที่ใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ และรายงานผลการประเมินผลโครงการให้กระทรวงมหาดไทยทราบเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
