

แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

๑. แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
๒. แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
๓. แบบสรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรมเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด (แบบ จ.๓)
๔. แบบฟอร์มรายงานสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ (แบบ จ.๔)
๕. รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

หมายเหตุ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ “TH SarabunPSK”

แบบฟอร์ม
แผนพัฒนาจังหวัด.....
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

บัญชีรายการเอกสาร

๑. องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

๓. ภาคผนวก

๓.๑ ภาคผนวก ก. รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ ภาคผนวก ข. สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (เฉพาะปีที่มีการปรับปรุงหรือทบทวนแผน)

องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. บทสรุปผู้บริหาร (สรุปสาระสำคัญของแผน) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
๒. ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติดคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาจังหวัด /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
๓. สาระสำคัญแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๓.๑ ภาพรวม (วิสัยทัศน์ของส่วนราชการ และพันธกิจของส่วนราชการ) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๓.๒ ข้อมูลเพื่อการพัฒนา
 - ๓.๒.๑ ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพ
 - ๓.๒.๒ ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ
 - ๑) ด้านเศรษฐกิจ
 - ๒) ด้านสังคมและความมั่นคง
 - ๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๓.๒.๓ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่
(ให้จัดลำดับความสำคัญและระบุพื้นที่ ไม่เกิน ๑๐ ประเด็น)
 - ๓.๒.๔ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา
 - ๓.๓ ประเด็นการพัฒนา
 - ๓.๓.๑ บทวิเคราะห์
(ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด)
 - ๓.๓.๒ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด /**เทียบกับหัวข้อ “เป้าหมาย” ของ กยป.**
(ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีสิ้นสุดแผน)
 - ๓.๓.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด
/เทียบกับหัวข้อ “ค่าเป้าหมาย” และ “ตัวชี้วัด” ของ กยป.
 - ๓.๓.๔ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด /**เทียบกับหัวข้อ “แนวทางการพัฒนา” ของ กยป.**
 - ๑) วัตถุประสงค์
 - ๒) เป้าหมายและตัวชี้วัด
 - ๓) แนวทางการพัฒนา
 - ๔) แผนงาน
 - ๕) โครงการสำคัญ: แบบฟอร์มสรุปแผนงาน/โครงการสำคัญของจังหวัด (แบบ จ.๑) และแบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) (แบบ จ.๑-๑) /**เทียบกับหัวข้อ “แผนงาน/โครงการสำคัญ” ของ กยป.**
- ๓.๔ ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

๒. ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยยะของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาจังหวัด.....

แผนระดับ ๑	ยุทธศาสตร์ชาติ(หลัก)..... <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็น<ul style="list-style-type: none">ประเด็นย่อย	ยุทธศาสตร์ชาติ(รอง)..... (ถ้ามี) <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็น<ul style="list-style-type: none">ประเด็นย่อย
------------	---	--



แผนระดับ ๒ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ...(หลัก)... <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯแผนย่อยของแผนแม่บทฯ<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายแผนย่อยแนวทางการพัฒนา *หมายเหตุ เลือกประเด็นหลักได้ ๑ ประเด็น	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ...(รอง)... (ถ้ามี) <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯแผนย่อยของแผนแม่บทฯ<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายแผนย่อยแนวทางการพัฒนา	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้าน..... <ul style="list-style-type: none">เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ <ul style="list-style-type: none">ยุทธศาสตร์ที่(หลัก).....<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ที่(รอง)..... (ถ้ามี)<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ <ul style="list-style-type: none">นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติรองรับนโยบายที่
---	---	---	--	---	---



แผนระดับ ๓ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับแผนพัฒนาภาค)	แผนพัฒนาภาค..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน).... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน).... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน).... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน).... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)
---	---	---	---	---	---



สาระสำคัญ แผนพัฒนาจังหวัด	วิสัยทัศน์ของส่วนราชการ	พันธกิจของส่วนราชการ ๑. ๒.	เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (ให้ระบุทั้งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)
------------------------------	---	--	---	--



ประเด็นการพัฒนา จังหวัด	๑.	๒.	๓.	๔.	๕.
----------------------------	---------	---------	---------	---------	---------



แผนงาน	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.
--------	--	--	--	--	--



โครงการสำคัญ	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.
--------------	--	--	--	--	--

๓. สำคัญแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓.๑ ภาพรวม

๓.๑.๑ วิสัยทัศน์ของจังหวัด (กยป. ขอนำไปหารือก่อน)

.....
.....

๓.๑.๒ พันธกิจของส่วนราชการ (กยป. ขอนำไปหารือก่อน)

.....
.....

๓.๒ ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

๓.๒.๑ ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพ

.....
.....
.....
.....

๓.๒.๒ ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

๑) ด้านเศรษฐกิจ

.....
.....
.....
.....

๒) ด้านสังคมและความมั่นคง

.....
.....
.....
.....

๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....
.....
.....
.....

๓.๒.๓ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ (ให้จัดลำดับความสำคัญและระบุพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ประเด็น)

๑)

๒)

- ๓)
- ๔)
- ๕)
- ๖)
- ๗)
- ๘)
- ๙)
- ๑๐)

๓.๒.๔ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

๓.๓ ประเด็นการพัฒนา

๓.๓.๑ บทวิเคราะห์ (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้ได้ตามความถนัด)

.....

.....

.....

.....

๓.๓.๒ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีสิ้นสุดแผน)

.....

.....

.....

.....

๓.๓.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

.....

.....

.....

.....

๓.๓.๔ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด

๑) วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

๒) เป้าหมายและตัวชี้วัด

.....

.....

.....

.....

๓) แนวทางการพัฒนา

.....

.....

.....

.....

๔) แผนงาน

.....

.....

.....

.....

๕) โครงการสำคัญ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ: แบบฟอร์มสรุปแผนงาน/โครงการสำคัญของจังหวัด (แบบ จ.๑) และแบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) (แบบ จ.๑-๑))

.....

.....

.....

.....

แบบ จ.๑

แบบฟอร์มสรุปแผนงานและโครงการสำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
จังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด:(๑).....

ประเด็นการพัฒนา (๒)	ตัวชี้วัดของประเด็น การพัฒนา (๓)	ค่าเป้าหมาย					
		พ.ศ. ๒๕๖๖ (๔)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (๕)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑	ตชว. ๑						
	ตชว. ๒						
	ตชว. ๓						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒	ตชว. ๔						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓	ตชว. ๕						

หน่วย : บาท

บัญชีรายการชุดโครงการสำคัญ				งบประมาณดำเนินการ (๑๐)					
แผนงาน/โครงการสำคัญ (๖)	ยุทธศาสตร์ ชาติ (X)/ แผนแม่บท (Y) (๗)	แหล่ง งปม. (๘)	หน่วย ดำเนินการ (๙)	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑									
แผนงานที่ ๑									
๑. โครงการสำคัญที่ ๑	X.Y								
- กิจกรรมหลัก ๑.๑									
- กิจกรรมหลัก ๑.๒									
๒. โครงการสำคัญที่ ๒	X.Y								
- กิจกรรมหลัก ๒.๑									
- กิจกรรมหลัก ๒.๒									
แผนงานที่ ๒									
๑. โครงการสำคัญที่ ๑	X.Y								
- กิจกรรมหลัก ๑.๑									
- กิจกรรมหลัก ๑.๒									
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒									
แผนงานที่									
๑. โครงการสำคัญที่ ๑	X.Y								
- กิจกรรมหลัก ๑.๑									
- กิจกรรมหลัก ๑.๒									
รวมทั้งสิ้น*									

หมายเหตุ * เป็นยอดรวมเฉพาะวงเงินโครงการสำคัญ

คำอธิบายแบบ จ.๑

(๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัด

(๒) ประเด็นการพัฒนาจังหวัด หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาครวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์

(๓) ตัวชี้วัดของประเด็นการพัฒนาจังหวัด หมายถึง ดัชนีชี้วัดหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ถูกกำหนดขึ้น มีความชัดเจน สอดคล้องเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด และต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๔) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. หมายถึงระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่จังหวัดต้องการบรรลุถึงภายในรอบระยะเวลาตามปีที่กำหนดไว้ และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๕) ค่าเป้าหมายพ.ศ. - พ.ศ. หมายถึง ค่าเป้าหมายรวมหรือเฉลี่ยของตัวชี้วัดตลอดระยะเวลาของแผนและควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๖) แผนงาน/โครงการสำคัญ หมายถึง ชื่อแผนงานที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาของจังหวัด และชื่อโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานตลอดระยะเวลาของแผน และต้องระบุกิจกรรมหลักภายใต้โครงการด้วย

(๗) ยุทธศาสตร์ชาติ (X) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (๖ ยุทธศาสตร์) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๓ แผนแม่บท) ให้ระบุเป็นหมายเลข X.Y โดย X คือ หมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ และ Y คือหมายเลขของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ แต่ละโครงการให้เลือกยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ ที่สอดคล้องมากที่สุดเพียงข้อเดียว

(๘) แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- ๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด
- ๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม
- ๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

(๙) หน่วยดำเนินการ หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๑๐) งบประมาณดำเนินการ หมายถึง งบประมาณในการดำเนินการของโครงการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ใช้หน่วยเป็น “บาท”

แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) ของโครงการสำคัญภายใต้งบประมาณของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการสำคัญ	ระบุชื่อโครงการสำคัญตามแบบฟอร์มสรุปแผนงานและโครงการสำคัญของจังหวัด ในแบบ จ.๑
๒. แผนงาน	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้แผนงานใด
๓. แนวทางการพัฒนา	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้แนวทางการพัฒนาใดของจังหวัด
๔. หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๖. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ โดยต้องสามารถวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้
๗. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๘. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๘.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๘.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๙. หน่วยงานดำเนินการ	ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักของโครงการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
๑๐. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๑๑. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๒. ผลผลิต (Output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๓. ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๓.๔.ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓.๔.๑ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด บาท

หน่วย: บาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของ หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
		ในประเทศ	ต่างประเทศ	

๓.๔.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนพัฒนาจังหวัด (งบทั้งหมดที่ทุกหน่วยงานดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัด/ประสาน กยป. เพื่อให้เป็นมติของกรรมการยุทธศาสตร์ชาติที่จะดึงข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ)

๑) เรื่อง (เช่น เกษตรกรรม ท่องเที่ยว)

หน่วย: บาท

แผนพัฒนาจังหวัด	ปีงบประมาณ					
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน						
เงินรายได้ของหน่วยงาน						
เงินกู้ในประเทศ						
เงินกู้ต่างประเทศ						
อื่นๆ						

๒) เรื่อง.....

หน่วย: บาท

แผนพัฒนาจังหวัด	ปีงบประมาณ					
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน						
เงินรายได้ของหน่วยงาน						
เงินกู้ในประเทศ						
เงินกู้ต่างในประเทศ						
อื่นๆ						

ภาคผนวก ก

**รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑**

จังหวัด.....

การดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑) สํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> มอบให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา หรือบุคคลอื่นใด ทำการศึกษาสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> มอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.จ. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ทำการศึกษา สํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> แต่งตั้งคณะกรรมการของ ก.บ.จ. ขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่ประสานงานเพื่อให้ได้ ข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> ดำเนินการอื่นตามที่ ก.บ.จ. เห็นสมควร โดยดำเนินการ.....		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจ เอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาจังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและ กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.จ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ภาคผนวก ข

สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
(เฉพาะปีที่มีการปรับปรุงหรือทบทวนแผน)

หัวข้อ	แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (เสนอในปีงบประมาณ พ.ศ.)	แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	เหตุผลของการ ปรับเปลี่ยน
เป้าหมายการพัฒนา			
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามเป้าหมาย การพัฒนา			
ประเด็นการพัฒนา			

แบบฟอร์ม
แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

บัญชีรายการเอกสาร

๑. องค์ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของจังหวัด
๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของจังหวัด

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. บทสรุปผู้บริหาร (สรุปสาระสำคัญของแผน) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
๒. ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาจังหวัด /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
๓. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๓.๑ การประเมินสถานการณ์ ปัญหา และความจำเป็นของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๓.๒ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๓.๒.๑ วัตถุประสงค์
 - ๓.๒.๒ เป้าหมายการพัฒนาและตัวชี้วัด /**เทียบกับหัวข้อ “เป้าหมาย” ของ กยป.**
(ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)
 - ๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด /**เทียบกับหัวข้อ “เป้าหมาย” ของ กยป.**
 - ๒) ค่าเป้าหมาย
 - ๓) ตัวชี้วัด
 - ๓.๒.๓ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด /**เทียบกับหัวข้อ “แนวทางการพัฒนา” ของ กยป.**
(ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)
 - ๑) เป้าหมายและตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดเชิง outcome) (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)
 - ๒) แนวทางการพัฒนา (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)
 - ๓) โครงการสำคัญ /**เทียบกับหัวข้อ “กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ” ของ กยป.**
(ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)
 - ๓.๒.๔ แผนที่ตั้งรูปตำแหน่งที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 - ๓.๒.๕ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (แบบ จ.๒) /**เทียบกับหัวข้อ “โครงการสำคัญ” ของ กยป.**
 - ๓.๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
 - ๓.๒.๗ แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)
 - ๓.๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไปดำเนินการ (อธิบายถึงบทบาท หน้าที่ กระบวนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ในการนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างประสบผลสำเร็จ) /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
๔. ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม พ.ศ. /**เพิ่มตามแบบฟอร์ม กยป.**
 - ๔.๑ ประมาณการรายได้ของส่วนราชการ (กรณีส่วนราชการมีรายได้)
 - ๔.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด

[illegible][illegible][illegible]

๒. ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติดคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาจังหวัด.....

แผนระดับ ๑	ยุทธศาสตร์ชาติ(หลัก)..... <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็น<ul style="list-style-type: none">ประเด็นย่อย	ยุทธศาสตร์ชาติ(รอง)..... (ถ้ามี) <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็น<ul style="list-style-type: none">ประเด็นย่อย
------------	---	--



แผนระดับ ๒ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ...(หลัก)... <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯแผนย่อยของแผนแม่บทฯ<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายแผนย่อยแนวทางการพัฒนา *หมายเหตุ เลือกประเด็นหลักได้ ๑ ประเด็น	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ...(รอง)... (ถ้ามี) <ul style="list-style-type: none">เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯแผนย่อยของแผนแม่บทฯ<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายแผนย่อยแนวทางการพัฒนา	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้าน..... <ul style="list-style-type: none">เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ <ul style="list-style-type: none">ยุทธศาสตร์ที่(หลัก).....<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ที่(รอง)..... (ถ้ามี)<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ <ul style="list-style-type: none">นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติรองรับนโยบายที่
---	---	---	--	---	---



แผนระดับ ๓ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับแผนพัฒนาภาค)	แผนพัฒนาภาค..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)
---	---	--	--	--	--



สาระสำคัญ แผนพัฒนาจังหวัด	วิสัยทัศน์ของส่วนราชการ	พันธกิจของส่วนราชการ ๑. ๒.	เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (ให้ระบุทั้งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)
------------------------------	---	--	---	--



ประเด็นการพัฒนา จังหวัด	๑.	๒.	๓.	๔.	๕.
----------------------------	---------	---------	---------	---------	---------



แผนงาน	๑.	๑.	๑.	๑.	๑.
	๒.	๒.	๒.	๒.	๒.
	๓.	๓.	๓.	๓.	๓.
	๔.	๔.	๔.	๔.	๔.



โครงการสำคัญ	๑.	๑.	๑.	๑.	๑.
	๒.	๒.	๒.	๒.	๒.
	๓.	๓.	๓.	๓.	๓.
	๔.	๔.	๔.	๔.	๔.

๓. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๓.๑ การประเมินสถานการณ์ ปัญหา และความจำเป็นของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

.....

.....

.....

๓.๒ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๓.๒.๑ วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๓.๒.๒ เป้าหมายการพัฒนาและตัวชี้วัด (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)

๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

.....

.....

.....

๒) ค่าเป้าหมาย

.....

.....

.....

๓) ตัวชี้วัด

.....

.....

.....

๓.๒.๓ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)

๑) เป้าหมายและตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดเชิง outcome) (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)

.....

.....

.....

๒) แนวทางการพัฒนา (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)

.....

.....

.....

๓) แผนงาน (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด)

.....

.....

.....

๔) โครงการสำคัญ (ยึดตามแผนพัฒนาจังหวัด โดยให้ใส่รายชื่อโครงการเฉพาะโครงการที่จะดำเนินการใน
ปีงบประมาณนั้นๆ)

.....

.....

.....

๓.๒.๔ แผนที่สรุปตำแหน่งที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. จังหวัด.....

รูปภาพแผนที่

ให้ใช้รูปแผนที่จังหวัดที่มีรายละเอียดถึงเส้นแบ่งเขตอำเภอ และแสดงเส้นทางคมนาคมขนส่งสำคัญของจังหวัด

หมายเหตุ ให้แสดงที่ตั้งพื้นที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมในชุดโครงการ โดยให้ใส่ ● ลงในตำแหน่งที่เป็นที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการ พร้อมใส่หมายเลขกำกับโครงการ/กิจกรรม (X.X) ดังนี้ ตัวแรกเป็นหมายเลขของชุดโครงการ/โครงการตามลำดับความสำคัญ และตัวที่สองเป็นหมายเลขลำดับความสำคัญของกิจกรรม/โครงการในชุดโครงการ ตามที่จังหวัดได้กำหนดไว้ในแบบฟอร์มการพิจารณากันกรองแผนปฏิบัติการประจำปี เช่น ●๑.๑ หมายความว่า เป็นกิจกรรม/โครงการที่อยู่ภายใต้ชุดโครงการที่ ๑ และเป็นโครงการที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ ๑ ตามแบบฟอร์มการพิจารณากันกรองแผนฯ (เพื่อความเหมาะสมในการจัดวางรูปภาพแผนที่ จังหวัดสามารถจัดทำแบบฟอร์มหน้านี้ในกระดาษขนาด A๔ / A๓ และเป็นแนวตั้งหรือแนวนอนก็ได้)

๓.๒.๕ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. จังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนา :(๑).....

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา	แหล่งงบประมาณ								รวมทั้งสิ้น	
	จังหวัด		กระทรวง กรม		อปท.		เอกชน			
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓										
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จังหวัดแบบบูรณาการ										
รวมทั้งสิ้น										

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการของจังหวัด	ยุทธศาสตร์ ชาติ/แผน แม่บทฯ (๗)	ลำดับ ความสำคัญ (๘)	แผนงาน (๙)	กิจกรรมย่อย (๑๐)	ตัวชี้วัด โครงการ (๑๑)	หน่วย ดำเนินงาน (๑๒)	งบประมาณ (บาท) (๑๓)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑							
๑. โครงการของจังหวัด (๓)							
๑.๑ โครงการที่ ๑	X.Y				ดชว. ๑		
๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒ โครงการที่ ๒	X.Y				ดชว. ๑		
๑.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ ๒.๑				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒.๒				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๒. โครงการของกระทรวง กรม (๔)							
๒.๑ โครงการของกระทรวง.....	X.Y						
๒.๑.๑ โครงการของกรม.....	X.Y						
๒.๑.๒ โครงการของกรม.....	X.Y						
๓. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕)							
๓.๑ โครงการที่ ๑	X.Y						
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (๖) (ถ้ามี)							
๔.๑ โครงการที่ ๑	X.Y						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒							
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓							
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ							
รวมทั้งสิ้น							

ขอให้จังหวัดจัดทำแบบฟอร์มตารางในไฟล์ Excel
(๑ กิจกรรมหลัก ต่อ ๑ เซลล์)

คำอธิบายแบบ จ.๒

- (๑) เป้าหมายการพัฒนา หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด
- (๒) ประเด็นการพัฒนา หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด
- (๓) โครงการของจังหวัด หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด และยื่นเป็นคำของบประมาณของจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)
- (๔) โครงการของกระทรวง กรม หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ ที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๕) โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๖) โครงการความร่วมมือเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี) หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๗) ยุทธศาสตร์ชาติ (X) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (๖ ยุทธศาสตร์) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๓ แผนแม่บท) ให้ระบุเป็นหมายเลข X.Y โดย X คือ หมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ และ Y คือหมายเลขของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ แต่ละโครงการให้เลือกยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ ที่สอดคล้องมากที่สุดเพียงข้อเดียว
- (๘) ลำดับความสำคัญให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการของจังหวัด (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)
- (๙) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด)
- (๑๐) กิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ
- (๑๑) ตัวชี้วัดโครงการ หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดโครงการต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนพัฒนาฯ รวมทั้งสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบ จ.๑-๑ ในแบบสรุป Project Brief)
- (๑๒) หน่วยดำเนินงาน หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- (๑๓) งบประมาณ หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

๓.๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ

ที่	กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ (บาท)
๑.	การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๒.	การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก.	
๓.	การศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	
๔.	การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรยศี ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑	
๕.	การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	
๖.	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน	
๗.	การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	
๘.	การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมศาล เงินตามคำพิพากษาของศาล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี (ถ้ามี)	
๙.	การจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ถ้ามี)	
	รวมทั้งสิ้น	

๓.๒.๗ แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)

ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ :

กิจกรรมหลัก.....

วงเงิน บาท

ยุทธศาสตร์ชาติ.....

แผนแม่บท.....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

แผนงาน.....

หน่วยดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบ : ตำแหน่ง : สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด)

.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ :

.....

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) :

.....

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :

.....

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม

☐ โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☐ พัฒนา

☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น)

.....

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย :

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด

(๔.๒) ผลผลิต.....

(๔.๓) ผลลัพธ์

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

(๕) แนวทางการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัดเสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค. - ธ.ค. ..	ม.ค. - มี.ค. ..	เม.ย. - มิ.ย. ..	ก.ค. - ก.ย. ..
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

(๖) วิธีการดำเนินงาน ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท

(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

(๘) รายงานความสำเร็จของการดำเนินงานที่ผ่านมา

(ให้กรอกรายละเอียดโครงการที่มีการใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี และโครงการที่มีการดำเนินการเป็นประจำทุกปี เช่น โครงการกระตุ้นการท่องเที่ยวประจำปี โครงการที่ดำเนินกิจกรรมเดิมแต่เปลี่ยนหรือขยายพื้นที่ดำเนินการหรือกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น โดยให้แสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานและความสำเร็จในการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา รวมทั้งต้องแสดงความก้าวหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด)

(๙) การกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ โครงการไม่ใช่ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ โครงการเป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ความพร้อมของโครงการ

(๑๐.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☐ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๑๐.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน

- ☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ ไม่มี

(๑๐.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- ๑) บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- ๒) เครื่องมือดำเนินการ ☐ มี พร้อมดำเนินการได้ทันที
- ☐ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม
- ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม

๓) เทคนิคในการบริหารจัดการ

- ☐ มีประสบการณ์สูง
- ☐ มีประสบการณ์ปานกลาง
- ☐ ไม่มีประสบการณ์

(๑๐.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- ☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

(๑๐.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

- ☐ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
- ☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๑๑) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ (ให้ระบุหน่วยงานให้ชัดเจน) :

.....

.....

.....

(๑๒) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

.....

.....

.....

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)

๓.๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำแผนปฏิบัติการฯ ไปดำเนินการ (อธิบายถึงบทบาท หน้าที่ กระบวนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ในการนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างประสบผลสำเร็จ)

.....

.....

.....

๔. ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม พ.ศ.

๔.๑ ประมาณการรายได้ของส่วนราชการ (กรณีส่วนราชการมีรายได้)

หน่วยงานในสังกัด	แหล่งรายได้ (กิจกรรม/ภารกิจ)	วงเงิน (บาท)
.....	๑. ค่าธรรมเนียม.....	
	๒. ค่าปรับ.....	
	๓. ดอกเบี้ย.....	
.....	๑. ค่าเช่า.....	
	๒.	
	๓.	
รวมทั้งสิ้น		

๔.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด บาท

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๑. เรื่อง.....	รวม						
	โครงการ.....						
	โครงการ.....						
	โครงการ.....						
๒. เรื่อง	รวม						
	แผนงาน.....						
	โครงการ.....						
	โครงการ.....						
	โครงการ.....						
รวมทั้งสิ้น							

แบบฟอร์ม

สรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม
(แบบ จ.๓)

จังหวัด

บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรมเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด (แบบ จ.๓)
(ขอความอนุเคราะห์ทำในไฟล์ Excel)
๒. แบบโครงการโดยย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 ที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม
 เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด
 จังหวัด

กระทรวง กรม	จำนวนโครงการ(โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑) กระทรวง ก.		
๑.๑ กรม ก๑		
๑.๒ กรม ก๒		
๒) กระทรวง ข.		
๒.๑ กรม ข๑		
๒.๒ กรม ข๒		
รวมทั้งสิ้น		

ตารางสรุปรายโครงการ
 (ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ ไม่เกิน ๑๐ โครงการ)

โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่ขอรับการสนับสนุน)	ความสอดคล้องกับ ประเด็นการพัฒนา จังหวัด	กิจกรรมสำคัญของ โครงการ	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
๖. โครงการ.....					
๗. โครงการ.....					
๘. โครงการ.....					
๙. โครงการ.....					
๑๐. โครงการ.....					
รวมทั้งสิ้น					

โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม
๒. ประเด็นการพัฒนาจังหวัด	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้ประเด็นการพัฒนาใดของจังหวัด
๓. แผนงาน	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้แผนงานใด
๔. แนวทางการพัฒนา	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้แนวทางการพัฒนาใดของจังหวัด
๕. หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๗. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ โดยต้องสามารถวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้
๘. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๙. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๑๐. หน่วยงานดำเนินการ	ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักของโครงการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
๑๑. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๑๒. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๓. ผลผลิต (Output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๔. ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

แบบฟอร์ม

รายงานสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (แบบ จ.๔)

จังหวัด

แบบ จ. ๔

แบบฟอร์มรายงานสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. สรุปรายการโครงการ กิจกรรม และงบประมาณที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด

ลำดับที่	โครงการ	กิจกรรมโดยสรุป	งบประมาณ (บาท)	ประเภทโครงการ*

๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ๑. ให้จังหวัดจัดส่งรายงานสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ให้ทีมบูรณาการกลาง ภายใน ๓๐ วัน
หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

๒. ประเภทโครงการ ให้ระบุหมายเลขของประเภทโครงการ ดังนี้

๑ หมายถึง โครงการที่ได้รับความเห็นชอบในกรอบวงเงิน (Y๑)

๒ หมายถึง โครงการที่ได้รับความเห็นชอบเกินกรอบวงเงิน (Y๒)

๓ หมายถึง โครงการใหม่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทร

รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องส่งเอกสาร	หน่วยงาน
<p>๑. แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวนหน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด จำนวนหน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p> <p>๓. แบบสรุปโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด (แบบ จ.๓) จำนวนหน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p>	<p>๑. สำนักงานเลขาธิการ ก.บ.ภ. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กทม. ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๗ / ๖๒๐๙ / ๖๒๑๑ / ๖๒๑๓</p> <p>๒. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค (ที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)</p> <p>๒.๑ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (ภาคกลางและภาคตะวันออก) ๘๘/๓๘ หมู่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๕๒๖-๒๔๖๖</p> <p>๒.๒ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๑๕/๑๕๗ หมู่ ๑๔ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๓๖-๗๘๔</p> <p>๒.๓ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๑๒-๖๘๙-๙๒</p> <p>๒.๔ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) ๑๗๐/๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๒-๗๐๒</p> <p>๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๓๕๖-๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๑ / ๘๙๐๓ / ๙๙๒๖</p> <p>๔. สำนักงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๒๐๐๐</p> <p>๕. กระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๑-๙๒๐๐</p>