

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดชลบุรี  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔  
วันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมชลบุรี ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

-----

- |                  |  |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม<br>- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดชลบุรี<br>ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓  |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบ<br>๓.๑ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๔<br>๓.๒ ผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓<br>๓.๓ ผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔<br>๓.๔ ผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ (จังหวัดชลบุรี) ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓<br>๓.๕ ผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ (จังหวัดชลบุรี) ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔<br>๓.๖ การเห็นชอบ บรรจุโครงการลงทุนของกรมโยธาธิการและผังเมือง<br>เข้าแผนพัฒนาจังหวัดชลบุรี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๕<br>(เพิ่มเติม)<br>๓.๗ การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ว่าราชการจังหวัดให้กับหัวหน้า<br>หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา<br>๔.๑ การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชลบุรี<br>๔.๒ การพิจารณาการโอนทรัพย์สินของจังหวัดชลบุรีที่ได้จากงบประมาณ<br>ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่จัดสรร<br>ให้จังหวัดชลบุรี  |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)   |

แบบมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการประชุม ของ  
คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดชลบุรี  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔  
วันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมชลบุรี ศาลากลางจังหวัดชลบุรี

คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดชลบุรี

ชื่อ- สกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และไม่มอบหมายผู้แทน

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และมอบหมายผู้แทน ได้แก่

ชื่อ- สกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ

- กรุณานำแบบมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ  
มอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ในวันและเวลาประชุม เพื่อประกอบการจ่ายเบี้ยประชุมของกรรมการ