

# ด่วนที่สุด

ที่ นร (ก.บ.ภ.) ๑๑๑๒/วิ๑๓๓๕



สำนักงานคณะกรรมการ  
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
๙๖๒ ถนนกรุงเกษม กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนต่างๆ ภายใต้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

เรียน หัวหน้ากลุ่มจังหวัดทุกกลุ่มจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ และแผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔
๒. หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๓. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๔. หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
๕. ปฏิทินการทำงานของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ส่วนราชการ และกลไก ก.บ.ภ.
๖. ทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
๗. แบบฟอร์ม : แผนพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี แบบสรุปแผนโครงการ การจัดส่งแผนฯ

ตามมติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการประจำปีพ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กรอบการจัดสรรงบประมาณ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนให้ส่วนราชการ จังหวัด และกลุ่มจังหวัด ทราบและนำไปปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๖

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ใคร่ขอเรียนให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่ง (๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ (๒) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด (๓) แบบสรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ

/ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด...

จังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ และ (๕) แบบสรุปข้อเสนอแผนงาน โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ มายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรเมธี วิมลศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค

สำนักงานเลขานุการ ก.บ.ภ.

โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๖-๗ (อภิมภท/ชมชื่น)

โทรสาร ๐-๒๒๘๑-๖๖๓๑

E-mail venus@nesdb.go.th

**นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔  
และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) และ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่กำหนดกรอบนโยบายและวางระบบในการบริหารงานภาค กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ให้สอดคล้องกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔  
และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และ อ.ก.บ.ภ. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ เพื่อให้แผนทันสถานการณ์ และใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการประจำปีของภาค โดยมีนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ดังนี้

**๑. นโยบายการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค**

๑.๑ ยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งแผนรายสาขา/เฉพาะด้านต่างๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจาก ครม. แล้ว และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๑.๒ ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาภาค เพื่อเป็นแผนชี้นำการพัฒนาในภาพรวมของพื้นที่ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคู่ขนานเชื่อมโยงกันในทุกพื้นที่ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๑.๓ การจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด ให้ใช้กระบวนการประชาคมแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนหรือการจัดเวทีระดมความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา และความต้องการจากประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งให้มีการประสานแผนในระดับพื้นที่ โดยการรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนความต้องการของอำเภอ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan)

๑.๔ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนา มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ (ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมหรือประชารัฐ และชุมชน เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์การพัฒนาให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของภาค กลุ่มจังหวัด และ

จังหวัด รวมทั้งร่วมมือกันในการสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สำคัญของภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด สู่การปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผล

๑.๕ การเสนอแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้เสนอในช่วงปีแรกของแผน สำหรับการทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีนัยสำคัญที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เพื่อให้แผนทันสถานการณ์ และยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น โดยไม่จำเป็นต้องปรับปรุงแผนทุกปี

## ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค

### ๒.๑ ขอบเขต

๑) **แผนพัฒนาจังหวัด** เป็นแผนที่มีความครอบคลุมทุกมิติการพัฒนา มุ่งตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดและขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาภาค ตามศักยภาพและโอกาสของจังหวัด

๒) **แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด** เป็นแผนที่เป็นการทำงานขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาค หรือความต้องการแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมในพื้นที่ และต้องมีขอบเขตการดำเนินการหรือได้รับผลประโยชน์มากกว่า ๑ จังหวัด

๓) **แผนพัฒนาภาค** เป็นแผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล มีมิติการพัฒนาเชิงกายภาพและพื้นที่เป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและประเด็นการพัฒนาภาคสู่การปฏิบัติ

### ๒.๒ องค์ประกอบของแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

#### ๑) ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

➢ **สภาพทั่วไปและสถานการณ์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด** ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยต้องเป็นข้อมูลที่ปัจจุบันและเป็นอนุกรมอย่างน้อย ๓ ปี พร้อมกับวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา ประกอบด้วย

- **ด้านกายภาพ** ประกอบด้วย ที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ การใช้ประโยชน์ที่ดิน โครงสร้างพื้นฐาน (การคมนาคมขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต และแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ) และข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

- **ด้านเศรษฐกิจ** ประกอบด้วย ข้อมูลหลักที่แสดงภาพรวมของเศรษฐกิจ และสาขาเศรษฐกิจหลักที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การค้าชายแดน การท่องเที่ยว และเศรษฐกิจระดับครัวเรือน (รายได้และหนี้สินเฉลี่ยต่อครัวเรือน) โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และ

เปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

- **ด้านสังคมและความมั่นคง** ประกอบด้วย ข้อมูลด้านสังคมที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เช่น ประชากร แรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

- **ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** ประกอบด้วย ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ เช่น ป่าไม้ ดินและที่ดิน แหล่งน้ำ ชยะ มลพิษ เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

#### ➢ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

- นำเสนอวิธีการหรือกระบวนการในการเก็บรวบรวมปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยต้องผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และต้องมีการประสานแผนระดับต่างๆในพื้นที่ โดยเชื่อมโยงจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนความต้องการระดับอำเภอ เพื่อรวบรวมปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan)

- นำเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ อันดับ และระบุกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ให้ชัดเจน

- **ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา** (ตามแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด) นำเสนอให้เห็นผลการดำเนินการตามแผนที่ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด บรรลุเป้าหมายรวมและเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาแต่ละแนวทางที่กำหนดไว้ได้มากน้อยเพียงใด และบรรลุผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือไม่ หากไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ให้แสดงเหตุผลประกอบ พร้อมทั้งให้ระบุเหตุผลสนับสนุน หากเห็นสมควรดำเนินการต่อ หรือยุติการดำเนินการ

## ๒) ประเด็นการพัฒนา

- **บทวิเคราะห์** ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน (สามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด) เพื่อแสดงให้เห็นถึงโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรคของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาตามหลัก logical framework โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลเพื่อการพัฒนา และผลการวิเคราะห์ศักยภาพและประเด็นปัญหาในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา

- **เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ในช่วงระยะเวลาของแผน)** แสดงสถานภาพที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

➢ **ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด** ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา ระยะ ๕ ปี (หรือ ๔ ปี กรณีแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่า benchmark และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

➢ **ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด** กำหนดประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

- **วัตถุประสงค์** (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา)

- **เป้าหมายและตัวชี้วัด** (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา) ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา ระยะ ๕ ปี มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่า benchmark และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

- **แนวทางการพัฒนา** ของแต่ละประเด็นการพัฒนา ที่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area)

- **แผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Idea)** เป็นแผนงาน (ชุดโครงการ) สำคัญที่ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนากลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และเพียงพอที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามที่กำหนดไว้ได้ ประกอบด้วย แผนงาน (ชุดโครงการ) และโครงการ

(๑) **แผนงาน (ชุดโครงการ)** จะต้องมีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) ประกอบด้วย

- ชื่อแผนงาน
- ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (อยู่ในประเด็นใดของประเด็นการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด)
- แนวคิด/หลักการเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของแผนงาน
- เป้าหมายของแผนงาน (outcome)
- ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนงาน สามารถวัดความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานได้
- ขอบเขตการดำเนินงาน ที่แสดงความเชื่อมโยงของโครงการต่างๆ ในลักษณะ Value Chain

- พื้นที่เป้าหมาย
- งบประมาณ

**(๒) โครงการ** มีโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานครบถ้วนตลอดระยะเวลาของแผน ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ
- ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- พื้นที่เป้าหมาย
- กิจกรรมหลัก
- หน่วยงานดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการดำเนินงาน
- งบประมาณ
- ผลผลิต (output)
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (outcome)

### ๒.๓ องค์ประกอบของแผนพัฒนาภาค

**๑) ข้อมูลสำคัญของภาค และการวิเคราะห์สถานการณ์** เฉพาะข้อมูลและสถานการณ์สำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาภาค และเกี่ยวข้องกับประเด็นการพัฒนาหลัก พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ อาทิ ข้อมูลสภาพทั่วไป ประชากรและสังคม โครงข่ายคมนาคมขนส่งและการบริการ สาธารณูปโภค สภาพเศรษฐกิจและรายได้ เป็นต้น โดยวิเคราะห์ร่วมกับบริบทการเปลี่ยนแปลงภายนอกที่สำคัญ อาทิ เงื่อนไขเศรษฐกิจโลก ภูมิภาค และประเทศ การเปลี่ยนแปลงด้านสังคม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และความมั่นคงภายในและระหว่างประเทศ เป็นต้น

**๒) สภาวะแวดล้อมของภาค** เพื่อประเมินศักยภาพของภาคจากสภาวะแวดล้อมภายในและผลกระทบที่มีต่อศักยภาพของภาคจากสภาวะแวดล้อมภายนอก

**๓) ปัญหาและประเด็นท้าทาย** เป็นประเด็นการเปลี่ยนแปลง แรงกดดัน หรือความเสี่ยงสำคัญที่เกิดขึ้นที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาภาค ในช่วงระยะ ๕ ปีข้างหน้าของแผน

### ๔) แนวคิดและทิศทางการพัฒนาภาค ประกอบด้วย

➢ **แนวคิดและทิศทางการพัฒนาภาค** เป็นกรอบแนวคิดของการพัฒนาที่กำหนดบทบาทและทิศทางการพัฒนาภาค ให้เหมาะสมกับศักยภาพและประเด็นท้าทายของพื้นที่ ยึดเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือส่งเสริมศักยภาพของพื้นที่ โดยอาศัยปัจจัยสนับสนุนต่างๆ ภายในภาค และที่เชื่อมโยงกับพื้นที่เศรษฐกิจหลักของประเทศ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากข้อตกลงกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อสร้างความสมดุลของการพัฒนาและบรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาภาคที่กำหนดไว้

➢ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เป็นจุดมุ่งหมายหลักของการพัฒนาภาคในระยะ ๕ ปีที่ต้องการบรรลุ

➢ วัตถุประสงค์ เป็นเป้าหมายหรือผลลัพธ์ที่มีความเฉพาะเจาะจงที่ต้องการให้บรรลุเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้

➢ เป้าหมายและตัวชี้วัด จากเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ สามารถนำมากำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาภาค รวมทั้งให้สามารถถ่ายทอดเป้าหมายการพัฒนาประเทศมาสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

➢ ยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นแนวทางหรือขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สนองตอบต่อประเด็นท้าทายต่างๆ และศักยภาพของภาค สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยให้กำหนดพื้นที่ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวของภาคให้ชัดเจน

➢ แผนงานสำคัญที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เป็นชุดโครงการที่มีลักษณะเป็น Project Idea ตอบสนองกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาและมีความเชื่อมโยงในลักษณะห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) เป็นแผนงานที่มีความต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์และสะท้อนถึงความร่วมมือของหน่วยงานระดับกระทรวง/กรม รวมถึงการบูรณาการจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

**๒.๔ การดำเนินการตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑** ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการจัดประชุมปรึกษาหารือตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีแนวทางดังนี้

๑) **กรณีแผนพัฒนาจังหวัด** ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำร่างแผนพัฒนาจังหวัด ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เข้ารับฟังความคิดเห็นในการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัด ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผลการรับฟังความคิดเห็นแล้วให้จังหวัดนำผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมมาเสนอคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป

๒) **กรณีแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด** ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในกลุ่มจังหวัดนำร่างแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน หรือฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ สำหรับกลุ่มจังหวัดที่ไม่มีแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) เข้ารับฟังความคิดเห็นในการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัดตามมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผลการรับฟังความคิดเห็นแล้วให้จังหวัดส่งผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมให้กลุ่มจังหวัด เพื่อเสนอ ก.บ.ก. ปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป



## หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องมีลักษณะดังนี้

- ๑) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๒) มีการเชื่อมโยงระหว่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กับแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๓) โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

โดยโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งจะเสนอเป็นคำขอของงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) โครงการจะต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และ ก.บ.จ./ก.บ.ภ. ต้องเสนอโครงการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ เพื่อเสนอ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลแต่ละภาคพิจารณา แล้วเสนอ ก.น.จ. พิจารณากลับกรอง และเสนอ ก.บ.ภ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดย ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะให้ความสำคัญและพิจารณาเห็นชอบโครงการที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล ทิศทางการพัฒนาภาค ศักยภาพและปัญหา/ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

- ๒) แผนงานโครงการต้องมีความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง เพื่อแก้ไขปัญหาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดอย่างยั่งยืน หรือสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และพัฒนาศักยภาพของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

- ๓) โครงการจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค (วิธีการหรือรูปแบบที่ใช้ในการดำเนินการ) ด้านกายภาพ (ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงาน บุคลากร การบริหารความเสี่ยง และการบริหาร

จัดการ) ด้านงบประมาณ (ความสมเหตุสมผลของวงเงินกับประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ) ด้านระยะเวลาที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบในการดำเนินโครงการ ซึ่ง ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะพิจารณาและให้ความเห็นชอบเฉพาะโครงการที่มีความพร้อมในการดำเนินโครงการเท่านั้น

๔) โครงการจะต้องมีความคุ้มค่า ผลลัพธ์ หรือประโยชน์ของโครงการที่คาดว่าจะได้รับทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ จำนวนประชากร จำนวนเกษตรกร พื้นที่เพาะปลูก รายได้ ฯลฯ โดยเฉพาะในส่วนของผลประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่

๕) โครงการจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่ ก.บ.ภ. กำหนด โดยกรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างจะต้องระบุความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงานรวมทั้งรูปแบบรายการโดยสังเขป พร้อมด้วยเอกสารยืนยันว่าสามารถดำเนินโครงการได้ทันทีหลังจากผ่านการพิจารณาของ ก.บ.ภ.

๖) โครงการจะต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้ หากโครงการใดไม่มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๗) โครงการที่เป็นงบประมาณจะต้องแสดงถึงหน่วยงานที่พร้อมจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป รวมทั้งต้องมีร่างบันทึกข้อตกลงระหว่างจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับหน่วยงานดังกล่าวในการขอตั้งงบประมาณ และการโอนทรัพยากรที่เกิดจากการดำเนินโครงการต่อไป โดยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงแนบมาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสารบันทึกข้อตกลงแนบมา โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๘) ก.บ.จ./ก.บ.ภ. สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปีได้ โดยต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องมากกว่าหนึ่งปีว่าหากไม่ดำเนินการต่อเนื่องจะส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างไร และโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี ต้องมีการเตรียมการล่วงหน้า ก่อนที่จะเสนอคำขอโครงการ เช่น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) การศึกษา/ออกแบบสำหรับการจัดทำโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น เขียนแบบก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๙) โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ที่ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อนที่จะเสนอขอโครงการ เช่น โครงการที่จะต้องเข้าไปดำเนินการในพื้นที่อุทยาน ป่าไม้ เป็นต้น รวมถึงโครงการที่จะต้องประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยยื่นเอกสาร/หลักฐานยืนยันการได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และ/หรือเอกสารการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสาร/หลักฐานยืนยัน โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๑๐) โครงการต้องไม่มีลักษณะดังนี้

(๑) โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อนั้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๒) โครงการจะต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษา ฝึกอบรม ดูกาน และกลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่ฝึกอบรมด้านอาชีพ ด้านความมั่นคง และวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดโดยขอเขตกิจกรรมจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับภารกิจของหน่วยงานส่วนกลาง

(๓) โครงการจะต้องไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย ควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันเป็นแผนงาน

(๔) โครงการต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันกับต่างประเทศในเรื่องการเจรจาการค้าและการลงทุน การท่องเที่ยว และการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งนี้ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องมีแผนการดำเนินงานที่สะท้อนถึงประโยชน์จากการไปราชการต่างประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม กรณีที่ไม่ได้มีข้อผูกพันกับต่างประเทศ จะต้องแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน เช่น การเพิ่มประเทศคู่ค้า การทำสัญญาเป็นบ้านพี่เมืองน้อง เป็นต้น รวมถึง จะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลังจากการเดินทางไปต่างประเทศเสนอต่อ อ.ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้ง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์กับพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๕) โครงการต้องไม่เป็นการใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงหรือซ่อมแซมอาคารสถานที่ของส่วนราชการ

-----

แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๒) และ (๔) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด และให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปี และค่าของงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบแนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กำหนดเป็น ๗๐ : ๓๐
๒. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้
- ๑) จัดสรรตามจำนวนประชากรของแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๒๕)  
(ข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ปี ๒๕๕๙)

๒) จัดสรรเฉลี่ยเท่ากันทุกจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ จากเดิมร้อยละ ๒๐)

๓) จัดสรรตามสัดส่วนคนจนในแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๑๐ เป็นเกณฑ์ใหม่)  
(ข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๕๙)

๔) จัดสรรผูกผันตามรายได้ต่อครัวเรือน (ร้อยละ ๒๕ จากเดิมร้อยละ ๔๐)  
(ข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘)

๕) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) (ร้อยละ ๑๐ จากเดิมร้อยละ ๕)  
(ข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘)

๖) จัดสรรตามประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของจังหวัด (ร้อยละ ๕)  
(ข้อมูลจากสำนักงบประมาณ) โดยมีเกณฑ์ย่อยในการพิจารณา ประกอบด้วย

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ	๓๐
๒. ผลการก่อหนี้ผูกพันของงบลงทุน	๓๐
๓. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	๓๐
๔. ร้อยละการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี	๑๐
รวม	๑๐๐

**๓. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
มีองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้

เนื่องจากการปรับเปลี่ยนกลุ่มจังหวัดใหม่ ทำให้บางกลุ่มต้องจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดใหม่ และยังไม่สามารถวัดประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณในช่วงที่ผ่านมา จึงกำหนดองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้

- ๑) จัดสรรโดยยึดหลักเฉลี่ยเท่ากันทุกจังหวัด และใช้ผลรวมของวงเงินแต่ละจังหวัดในกลุ่มจังหวัดมาเป็นกรอบวงเงินของแต่ละกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๕๐)
- ๒) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ เป็นเกณฑ์ใหม่)
- ๓) จัดสรรผูกพันกับผลิตภัณฑ์ต่อหัวของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ เป็นเกณฑ์ใหม่)

**๔. การจัดสรรงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด** ให้รวมอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่แต่ละจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับการจัดสรร แยกเป็น

- ๑) กรณีของจังหวัด จัดสรรตามขนาดจังหวัด ซึ่งมี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- ๑.๑) จำนวนอำเภอในจังหวัด (ร้อยละ ๔๐)
- ๑.๒) จำนวนประชากรในจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)
- ๑.๓) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)

ซึ่งจากเกณฑ์ดังกล่าวสามารถแบ่งขนาดของจังหวัดได้เป็น ๓ ขนาด ดังนี้

- จังหวัดขนาดใหญ่ ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๑๐ ล้านบาท มีจำนวน ๒๔ จังหวัด
- จังหวัดขนาดกลาง ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๙ ล้านบาท มีจำนวน ๓๙ จังหวัด
- จังหวัดขนาดเล็ก ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๘ ล้านบาท มีจำนวน ๑๓ จังหวัด

รวมใช้งบบริหารจัดการของจังหวัด จำนวน ๖๙๕ ล้านบาท

- ๒) กรณีของกลุ่มจังหวัด ให้เป็นไปตามเดิมคือ กลุ่มจังหวัดละ ๕ ล้านบาท

- ๓) แนวทางในการใช้จ่ายงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

๓.๑) การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๒) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัด (ก.บ.จ.) หรือคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัด (ก.บ.ก.)

๓.๓) การศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๓.๔) การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (เป็นการสำรวจความคิดเห็นเพื่อทราบถึงปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด รวมตลอดถึงความพร้อมของภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชนและยุทธศาสตร์ระดับชาติ)

๓.๕) การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เช่น การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแก่ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. บุคลากรในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัด การส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนฯ เป็นต้น

๓.๖) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน

๓.๗) การติดตามประเมินผล

---

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ กรณีจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือของกลุ่มจังหวัด ในลักษณะดังนี้

- ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำเสนอ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. แล้วแต่กรณีพิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

၁ / ၂

๑.๒ กรณีจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือของกลุ่มจังหวัด **ที่ไม่เข้าเงื่อนไขตามข้อ ๑.๑** ให้เสนอขอความเห็นชอบจาก อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

โดยให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจาก ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ภ. แล้วแต่กรณี เมื่อ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ภ. ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดพร้อมทั้งเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำเสนอขอความเห็นชอบจาก อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

เมื่อ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนดังกล่าวแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

## **๒. กรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ**

กำหนดกรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งจะต้องเสนอต่อ อ.ก.บ.ภ. ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเสนอได้ ๒ ครั้ง คือ ภายในไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) และภายในไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) โดยให้จัดส่งรายละเอียดคำขอโอนเปลี่ยนแปลงพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังทีมบูรณาการกลางภายในวันที่กำหนด โดยยึดตราไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นหลัก ถ้าเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าวห้ามโอนเปลี่ยนแปลง

-----



**ปฏิทินการทำงานของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ส่วนราชการ และกลไก ก.บ.ภ. ต่อ**  
**แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด**  
**แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และ**  
**การโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

ลำดับ	ช่วงเวลา	ขั้นตอน
๑	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐	<p>➢ <b>กระทรวง/กรม จัดส่ง/ยืนยัน</b>แผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>➢ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด<b>ส่งคำขอการโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๑ (ถ้ามี)</b> ต่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค)</p>
๒	๕ มกราคม ๒๕๖๑	<p>➢ <b>จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดส่ง</b></p> <p>๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (หรือแจ้งยืนยันแผนฯ ฉบับเดิม)</p> <p>๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (กรณีกลุ่มจังหวัดที่มีการแบ่งจังหวัดใหม่)</p> <p>๓) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด</p> <p>๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด</p> <p>๕) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด<b>ขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด</b></p> <p>๖) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด <b>ซึ่ง</b> <u>เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ (สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)</u></p> <p>๗) แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด <b>ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ</b></p> <p>➢ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด<b>จัดส่งเอกสารพร้อม CD ให้</b> ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย (๑) สำนักงานเลขานุการ ก.บ.ภ. สศช. (๒) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัดนั้นๆ (๓) สำนักงาน ก.พ.ร. (๔) สำนักงบประมาณ (๕) กระทรวงมหาดไทย</p>
๓	๑๒ มกราคม ๒๕๖๑	<p>➢ <b>สศช. จัดทำ</b></p> <p>๑) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค) <b>ซึ่งรวม</b>แผนงานโครงการของส่วนราชการ ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่สอดคล้องตามทิศทางการพัฒนาภาค</p> <p>๒) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ <b>ซึ่งประกอบด้วย</b> แผนงานโครงการของกระทรวง/กรม ข้อเสนอแผนงานโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ต้องการให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และข้อเสนอแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดจะดำเนินการ</p>
๓	๓-๑๙ มกราคม ๒๕๖๑	<p>➢ <b>คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค) ทั้ง ๕ คณะ/๖ภาค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมกำหนดแนวทางการทำงาน</li> <li>พิจารณากลับกรอง             <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>๓) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด</li> <li>๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด</li> <li>๕) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค)</li> <li>๖) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>๗) การโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๑ (ถ้ามี)</li> </ul> </li> </ul>

ลำดับ	ช่วงเวลา	ขั้นตอน
		➢ อ.ก.บ.ภ.ภาค จัดส่งผลการพิจารณาถ้อยแถลงแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เสนอต่อ คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง และเสนอ ก.บ.ภ.
๔	๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ (รอนัดหมาย)	➢ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการถ้อยแถลงของ ก.น.จ. ๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๓) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด ๔) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด ๕) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค) ๖) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๕	๒๕ มกราคม ๒๕๖๑	ก.บ.ภ. นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด และแผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว และถือเป็นคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และคำของบประมาณบูรณาการภาคของกระทรวง/กรม ส่งสำนักงบประมาณ
๖	กลางมีนาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนพัฒนาภาค (โครงการสำคัญของกระทรวง/กลุ่มจังหวัด)
๗	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑	จังหวัด/กลุ่มจังหวัดส่งคำขอโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๒ (ถ้ามี) ต่อฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค)
๘	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๑	คณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค) ทั้ง ๕ คณะ/ภาค พิจารณาคำขอโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ ๒ (ถ้ามี)
๙	พฤษภาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนพัฒนาภาค (โครงการสำคัญของกระทรวง/กลุ่มจังหวัด)
๑๐	มิถุนายน ๒๕๖๑	คณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค ด้านวิชาการ (อ.ก.บ.ภ.วิชาการ) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ ๑) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ไม่จำเป็นต้องทำทุกจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๓) การจัดทำและบริหารงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๔) แนวทางติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนตามแผนพัฒนาภาค
๑๑	กรกฎาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ๑) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ไม่จำเป็นต้องทำทุกจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๓) การจัดทำและบริหารงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๔) แนวทางติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนตามแผนพัฒนาภาค



# ทิศทางการพัฒนาภาค

## ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)



สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ธันวาคม ๒๕๖๐

## แบบฟอร์ม

๑. แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)  
(เอกสารแนบ ๑)
๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
(เอกสารแนบ ๒)
๓. แบบสรุปแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม แบบสรุปแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ  
(เอกสารแนบ ๓)
๔. รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง  
(เอกสารแนบ ๔)

แบบฟอร์ม  
แผนพัฒนาจังหวัด.....  
/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด.....  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

## บัญชีรายการเอกสาร

๑. องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๒.๑ แบบสรุปบัญชีรายการชุดโครงการ [แบบ จ.๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]

๒.๒ แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) [แบบ จ.๑-๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑-๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]

๓. ภาคผนวก

๓.๑ ภาคผนวก ก. รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ ภาคผนวก ข. สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

**องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)**

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. ข้อมูลเพื่อการพัฒนา
  - ๑.๑ สภาพทั่วไปและสถานการณ์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
    - ๑) ด้านกายภาพ
    - ๒) ด้านเศรษฐกิจ
    - ๓) ด้านสังคมและความมั่นคง
    - ๔) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๑.๒ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่  
(ให้จัดลำดับความสำคัญและระบุพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ประเด็น)
  - ๑.๓ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา
๒. ประเด็นการพัฒนา
  - ๒.๑ บทวิเคราะห์ (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด)
  - ๒.๒ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีสิ้นสุดแผน)
  - ๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
  - ๒.๔ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
    - ๑) วัตถุประสงค์
    - ๒) เป้าหมายและตัวชี้วัด
    - ๓) แนวทางการพัฒนา
    - ๔) แผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Idea)
      - (๑) แผนงาน (ชุดโครงการ)
      - (๒) โครงการ
๓. แบบ จ.๑ จ.๑-๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑ กจ.๑-๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔  
จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด : .....(๑).....

ประเด็นการพัฒนา (๒)	แผนงาน (๓)	ตัวชี้วัดของ แผนงาน (๔)	ค่าเป้าหมาย				
			พ.ศ. ๒๕๖๑ (๕)	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (๖)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑	แผนงานที่ ๑	ดชว. ๑					
		ดชว. ๒					
	แผนงานที่ ๒	ดชว. ๓					
		ดชว. ๔					
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒	แผนงานที่ ๓	ดชว. ๕					
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓	แผนงานที่ ๔	ดชว. ๖					

บัญชีรายการชุดโครงการ				งบประมาณดำเนินการ (๑๑)				
แผนงาน/โครงการ (๗)	แหล่ง งบประมาณ (๘)	ผลผลิต (๙)	หน่วย ดำเนินการ (๑๐)	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔
แผนงานที่ ๑								
๑. โครงการที่ ๑								
- กิจกรรมหลัก ๑.๑								
- กิจกรรมหลัก ๑.๒								
- กิจกรรมหลัก ๑.๓								
๒. โครงการที่ ๒								
- กิจกรรมหลัก ๒.๑								
- กิจกรรมหลัก ๒.๒								
- กิจกรรมหลัก ๒.๓								
แผนงานที่ ๒								
๑. โครงการที่ ๑								
แผนงานที่ ๓								
๑. โครงการที่ ๑								
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบ บูรณาการ								
รวมทั้งสิ้น								



## คำอธิบายแบบ จ.๑/กจ.๑

(๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๒) ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์

(๓) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการที่มีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๔) ตัวชี้วัดของแผนงาน หมายถึง ดัชนีชี้วัดหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ถูกกำหนดขึ้น มีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา และต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๕) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. .... หมายถึง ระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการบรรลุถึงภายในรอบระยะเวลาตามปีที่กำหนดไว้ และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๖) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. .... - พ.ศ. .... หมายถึง ค่าเป้าหมายรวมหรือเฉลี่ยของตัวชี้วัดตลอดระยะเวลาของแผน และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๗) โครงการ หมายถึง ชื่อโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานตลอดระยะเวลาของแผน และต้องระบุกิจกรรมหลักภายใต้โครงการด้วย

(๘) แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- ๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม
- ๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

(๙) ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต ดังนี้

- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
- ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
- ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

(๑๐) หน่วยดำเนินการ หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๑๑) งบประมาณดำเนินการ หมายถึง งบประมาณในการดำเนินการของโครงการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ใช้หน่วยเป็น “บาท”

การจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ของทุกโครงการภายใต้งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด  
แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea)

ประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด .....

แผนงาน ..(เป็นโครงการภายใต้แผนงาน.ตามแบบ.จ.๑/กจ.๑.)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการในบัญชีรายการชุดโครงการในแบบ จ.๑
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๕. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๕.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๖. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๘. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๙. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

**รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด  
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑**

จังหวัด.....

การดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ
๑) สํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> มอบให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา หรือบุคคลอื่นใด ทำการศึกษาสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> มอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.จ. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ทำการศึกษาสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> แต่งตั้งคณะกรรมการของ ก.บ.จ. ขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่ ประสานงานเพื่อให้ได้ ข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด <input type="checkbox"/> ดำเนินการอื่นตามที่ ก.บ.จ. เห็นสมควร โดยดำเนินการ.....		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้ง ผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น เกี่ยวกับแผนพัฒนาจังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่ง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.จ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด  
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑  
กลุ่มจังหวัด.....  
-----

การดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑) นำข้อมูลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดของจังหวัดทุกจังหวัด ในกลุ่มจังหวัดไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ทุกจังหวัดในกลุ่มจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหาร ส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้ง ผู้แทน ภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนา จังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่ง แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.ภ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงาน  
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ภ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มจังหวัด.....

**หมายเหตุ** ให้จังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัดเป็นผู้จัดทำ

สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)  
(ยกเว้น กลุ่มจังหวัดที่จัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดฉบับใหม่)

หัวข้อ	แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) (เสนอในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)	แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน)	เหตุผลของการ ปรับเปลี่ยน
เป้าหมายการพัฒนา			
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามเป้าหมาย การพัฒนา			
ประเด็นการพัฒนา			

-----

แบบฟอร์ม

แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด.....  
/แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
[แบบ จ.๒ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๒ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]
๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
๓. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย  
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

## แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนา : .....(๑).....

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา	แหล่งงบประมาณ								รวมทั้งสิ้น	
	จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด		กระทรวง กรม		อปท.		เอกชน			
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓										
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ										
รวมทั้งสิ้น										

## โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๓)	ลำดับ ความสำคัญ (๔)	แผนงาน (๕)	กิจกรรมย่อย (๑๐)	ตัวชี้วัดโครงการ (๑๑)	หน่วยดำเนินงาน (๑๒)	งบประมาณ (บาท) (๑๓)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑						
๑. โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔)						
๑.๑ โครงการที่ ๑ .....				ตชว. ๑		
๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑ .....			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒ .....			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒ โครงการที่ ๒ .....				ตชว. ๑		
๑.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ ๒.๑ .....			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒.๒ .....			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๒. โครงการของกระทรวง กรม (๕)						
๒.๑ โครงการของกระทรวง.....						
๒.๑.๑ โครงการของกรม.....						
๒.๑.๒ โครงการของกรม.....						
๓. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖)						
๓.๑ โครงการที่ ๑ .....						
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (๗) (ถ้ามี)						
๔.๑ โครงการที่ ๑ .....						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓						
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ						
รวมทั้งสิ้น						

ขอให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัด จัดทำแบบฟอร์มตารางในไฟล์ excel  
(๑ กิจกรรมหลัก ต่อ ๑ เซลล์)



## คำอธิบายแบบ จ.๒/กจ. ๒

- (๑) เป้าหมายการพัฒนา หมายถึง สถานภาพที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๒) ประเด็นการพัฒนา หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๓) โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๔) โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยื่นเป็นคำขอประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)
- (๕) โครงการของกระทรวง กรม หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ ที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๖) โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๗) โครงการความร่วมมือเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี) หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๘) ลำดับความสำคัญ ให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)
- (๙) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑/กจ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)
- (๑๐) กิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ
- (๑๑) ตัวชี้วัดโครงการ หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดต้องสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบ จ.๑-๑/กจ.๑-๑ ในแบบสรุป Project Idea)
- (๑๒) หน่วยดำเนินงาน หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- (๑๓) งบประมาณ หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

## ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

ที่	กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ (บาท)
๑.	การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๒.	การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก.	
๓.	การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หรือพัฒนาประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	
๔.	การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรரசี ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑	
๕.	การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	
๖.	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน	
๗.	การติดตามประเมินผล	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย  
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)

ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ : .....

กิจกรรมหลัก .....

วงเงิน ..... บาท

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด .....

แผนงาน .....

หน่วยดำเนินการ : .....

ผู้รับผิดชอบ : ..... ตำแหน่ง : ..... สถานที่ติดต่อ ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)

.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ : .....

.....

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) : .....

.....

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ : .....

.....

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม

☐ โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☐ พัฒนา

☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น) .....

.....

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย : .....

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : .....

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด .....

.....

(๔.๒) ผลผลิต .....

(๔.๓) ผลลัพธ์ .....

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก : .....

เชิงลบ : .....

## (๕) แนวทางการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด เสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค.- ธ.ค. ๖๒	ม.ค. - มี.ค. ๖๓	เม.ย.-มิ.ย. ๖๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๓
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

(๖) วิธีการดำเนินงาน ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท

(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

## (๘) ความพร้อมของโครงการ

## (๘.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☐ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

## (๘.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน

- ☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้) .....
- ☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้) .....
- ☐ ไม่มี

## (๘.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- เครื่องมือดำเนินการ ☐ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที ☐ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ ☐ มีประสบการณ์สูง ☐ มีประสบการณ์ปานกลาง ☐ ไม่มีประสบการณ์

## (๘.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- ☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

## (๘.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

- ☐ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
- ☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๙) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

.....

.....

.....

(๑๐) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

.....

.....

.....

## แบบฟอร์ม

สรุปแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม

สรุปแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด  
และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรม  
ดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

## บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจาก  
กระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด  
โดยใช้แบบ จ.๓.๑ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)  
(สำหรับแบบ แบบ จ.๓.๑/ กจ.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์ทำในไฟล์ excel โดยแยกเป็นรายกระทรวง)
๒. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการ  
ขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ (สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)  
โดยใช้แบบ จ.๓.๒ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๒ (กรณีกลุ่มจังหวัด)
๓. แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้า  
ให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ  
โดยใช้แบบ จ.๓.๓ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๓ (กรณีกลุ่มจังหวัด)
๔. แบบโครงการโดยย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)



สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม  
 เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด .....

กระทรวง กรม	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
<b>๑.กระทรวง ก.</b>		
๑.๑ กรม ก๑		
๑.๒ กรม ก๒		
<b>๒.กระทรวง ข.</b>		
๒.๑ กรม ข๑		
๒.๒ กรม ข๒		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		

#### ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่ขอรับการสนับสนุน)	ความสอดคล้องกับ ประเด็นการพัฒนา จังหวัด/กลุ่มจังหวัด	กิจกรรมสำคัญของ โครงการ	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					

### โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

**สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ**

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด .....

ยุทธศาสตร์ภาค	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ .....		
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ .....		
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ .....		
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ .....		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		

**ตารางสรุปรายโครงการ**

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ภาค	กิจกรรมสำคัญ ของโครงการ	แหล่ง งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	ผลผลิต	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....						
๒. โครงการ.....						
๓. โครงการ.....						
๔. โครงการ.....						
๕. โครงการ.....						
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						

**หมายเหตุ** ๑. ให้สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

๒. แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- ๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม
- ๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

๓. ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต ดังนี้

- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
- ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
- ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

### โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔  
 ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรม ดำเนินการ  
 และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด .....

ยุทธศาสตร์ภาค	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ .....		
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ .....		
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ .....		
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ .....		
รวมทั้งสิ้น		

### ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ภาค	กิจกรรม สำคัญของ โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่เสนอให้ดำเนิน โครงการ)	ผลผลิต	งบประมาณ		
					๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. โครงการ.....							
๒. โครงการ.....							
๓. โครงการ.....							
๔. โครงการ.....							
๕. โครงการ.....							
รวมทั้งสิ้น							

- หมายเหตุ ๑. ให้สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด  
 ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ
๒. ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต  
 ดังนี้
- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
  - ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
  - ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
  - ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

### โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

## รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องส่งเอกสาร	หน่วยงาน
<p>๑. แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน) และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ฉบับใหม่ (สำหรับกลุ่มจังหวัดที่จัดตั้งขึ้นใหม่) จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุดพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p> <p>๓. แบบสรุปโครงการสรุปโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และสรุปโครงการที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาค จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด</p>	<p>๑. สำนักงานเลขาธิการ ก.บ.ภ. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กทม. ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๑ ๖๒๐๖-๗</p> <p>๒. สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค (เฉพาะที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)</p> <p>๒.๑ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (ภาคกลางและภาคตะวันออก) ๘๘/๓๘ หมู่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๕๒๖-๗๐๗๔-๕</p> <p>๒.๒ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๑๕/๑๕๗ หมู่ ๑๔ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๔๓-๒๓๖-๗๘๔</p> <p>๒.๓ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์: ๐๕๓-๑๑๒-๖๘๙-๙๒</p> <p>๒.๔ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) ๑๗๐/๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๗๔-๓๑๒-๗๐๒</p> <p>๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๓๕๖-๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๑, ๘๙๐๓, ๙๙๒๖</p> <p>๔. สำนักงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๒๖๕-๒๐๐๐</p> <p>๕. กระทรวงมหาดไทย ถนนอิษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์: ๐-๒๒๒-๑๑๔๑-๕๕</p>