

ด่วนที่สุด

ที่ ขบ ๐๐๑๗.๒/ว ๑๒๗๑



ศาลากลางจังหวัดชลบุรี
ถนนมนตเสวี ขบ ๒๐๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ที่รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติราชการจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จังหวัดชลบุรี)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ ขบ ๐๐๑๗.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดแจ้งให้ส่วนราชการ/อำเภอที่รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติ
ราชการจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รายงานผลความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติ
ราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รวมทั้งปัญหา/อุปสรรค และ
ข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามแบบรายงานฯ ส่งให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน นั้น

เพื่อให้การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ส่วนราชการ/อำเภอดำเนินการดังนี้

(๑) เร่งก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

(๒) เร่งรัดการดำเนินการตามโครงการและส่งออกสารหลักฐานเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณให้
เป็นไปตามวงจางาน หากสามารถเร่งรัดให้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จก่อนสิ้นสุดสัญญาได้ ขอให้
ดำเนินการเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาลและเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

(๓) รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(๔) ให้ส่วนราชการ/อำเภอกรอกข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละโครงการ ซึ่งแผนการใ
จ่ายงบประมาณดังกล่าวต้องได้รับการรับรองจากผู้บริหารของอำเภอ/ส่วนราชการ

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ให้รายงานผลให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือนจนกว่า
การดำเนินการโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

เรือโท

(ศตวรรษ อนันตกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

สำนักงานจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๔๔๐๔

(.....)
.....

.....

[illegible]

คำอธิบายเพิ่มเติม

- 1 มาตรา 58 แผนงานบูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬาของกระทรวงวัฒนธรรม
- 2 ข้อ (6.1) (7.3) ถือว่าคำกล่าวของบุคคลในวงราชการอย่างเป็นทางการ เช่นเดียวกับ ข้อ (6.2) และ (7.4) ปัญหาการตีความกิจกรรม ให้ระบุเฉพาะเป็นหมายเลข ดังนี้

ลงชื่อผู้รายงาน
(.....)
โทร.

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
นาง/รอง นาง/ท.สว./ผอ.กลุ่มยุทธศาสตร์
นาง/รอง นาง/ท.สว./ผอ.กลุ่มยุทธศาสตร์

- 4 ข้อ (7.5) ให้ระบุจุดเด่นและข้อบ่งชี้ของ (T.4) เช่น อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้างให้ระบบขับเคลื่อนปีเดียว ดังนี้
- หมายเหตุ 1 คือ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec) / ขอบเขตงาน (TOR) กำหนดราคากลาง
- หมายเหตุ 2 คือ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง / ขออนุมัติใช้วิธีพิเศษ
- หมายเหตุ 3 คือ อนุมัติของ หรือ E-Motion
- หมายเหตุ 4 คือ อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ผลงาน)

หมายเลข 4 คือ อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รองลงนาม)

5 รายงานภายในวันที่ 5 ของงานถือเป็นไฟล์ Microsoft Excel ที่ E - Mail : r.pornpadd62@gmail.com // โทร 02-222 7821 จม. 50436