



ประกาศเทศบาลนครแหลมฉบัง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ ๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครแหลมฉบัง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ ๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๓๑,๓๔๔.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครแหลมฉบัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lcb.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๔๙๔-๙๕๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖



(นางจินดา ถนอมรอด)

นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ.....จ้างเหมาบริการกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ 7....
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครแหลมฉบัง....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....1,531,344 บาท.....
4. วันที่กำหนดราคากลาง..... 26 ธ.ค. 2555
เป็นเงิน ...1,531,344..... บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
5.1 คำนวนจากค่าใช้จ่ายตามข้อเท็จจริง
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่กำหนดราคากลาง

6.1 นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาล
6.2 นางมยุรีย์ เสนะโลหิต	ตำแหน่ง	ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
6.3 นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ	ตำแหน่ง	ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม
6.4 นายเกษตร ถนอมรอด	ตำแหน่ง	ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ
6.5 นายธนภูมิ ท้าววัง	ตำแหน่ง	รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล
6.6 นางศุภกร ประชุมพันธุ์	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
6.7 นายนเรศ ผิวอ่อน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

((ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)

ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)

ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายเกษตร ถนอมรอด)

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายธนภูมิ ท้าววัง)

รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางศุภกร ประชุมพันธุ์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ/เลขานุการ

(นายนเรศ ผิวอ่อน)

หัวหน้าฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ปริมาณงานในการจ้างเหมาบริษัทเอกชน
ทำความสะอาดถนนและทางเท้า (โซนที่ 7)

1. พื้นที่ทำความสะอาดถนนและทางเท้าของโซนที่ 7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทำความสะอาดถนนและทางเท้า รวมระยะทาง 7,700 เมตร (7.7 กิโลเมตร) มีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 ถนนอ่าวอุดมตั้งแต่สี่แยกไฟแดงอ่าวอุดม ถึง สุดสะพานปลา ทั้งสองฝั่ง ระยะทาง 2,700 เมตร
- 1.2 ถนนชุมชนตลาดอ่าวอุดม ทั้งสองฝั่ง ตั้งแต่ปากซอย 4 อ่าวอุดม ถึง ศาลเจ้าพ่อโกมินทร์, แยกศาลเจ้าพ่อโกมินทร์ ถึง ถนนสุขุมวิท และ ตั้งแต่ปากซอย 5 อ่าวอุดม ถึง ซอยหอพักรุ่งเจริญเรสซิเดนซ์ ระยะทาง 1,700 เมตร
- 1.3 ถนนชุมชนบ้านอ่าวอุดม ตั้งแต่ปากซอย 8 อ่าวอุดม ผ่าน ร้านเผ่าทะเล โรงเรียนวัดใหม่เนินพะยอม ถึง ทางแยกร้านริมอ่าว ทั้งสองฝั่ง ระยะทาง 1,300 เมตร
- 1.4 ถนนสุขุมวิทตั้งแต่ศาลาประชาคมอ่าวอุดมถึงสี่แยกไฟแดงแยกเคอร์ซีสยามซีพอร์ท ทั้งสองฝั่งรวมเกาะกลาง 2,000 เมตร

2.ระยะเวลาการปฏิบัติงานและพนักงาน

2.1 ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. รวม 8 ชั่วโมงต่อวัน เป็นประจำทุกวันไม่มีวันหยุด และ ต้องจัดพนักงานมากวาดทำความสะอาดถนนจำนวน 15 คน/วัน

2.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานสำรองในกรณีที่พนักงานประจำไม่สามารถปฏิบัติงานได้

3. อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน และป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ให้พนักงานสำหรับกวาดถนน ดังนี้ ไม่กวาด ที่ไถขยะ รถเข็น จอบ ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

3.2 ต้องจัดหาเสื้อสะท้อนแสงให้พนักงานที่สามารถสะท้อนแสงให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนเพื่อป้องกันอันตรายหรืออุบัติเหตุ รวมทั้งหมวกกันน็อกหรือหมวกกันกระแทก

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกษตร ถนนมรด)
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางศุภกร ประชุมพันธุ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายเนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

4. ลักษณะการปฏิบัติงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องกวาดทำความสะอาด เศษกระดาษ เศษกรวด เศษหิน เศษไม้ ซากสัตว์ คราบน้ำมัน และคราบสกปรกต่างๆ รวมทั้งเศษหิน ดิน ทราย ใบไม้ กิ่งไม้ ดอกไม้ร่วง บนถนน ไหล่ทาง พุทบาท ปากท่อ ระบายน้ำ ให้สะอาดเรียบร้อย รวมถึงข้างถังมูลฝอยด้วย

4.2 ถนนที่มีเกาะกลางถนน ผู้รับจ้างต้องกวาดทำความสะอาดให้เรียบร้อย

4.3 ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดร่องน้ำ ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ฝาท่อระบายน้ำ โดยต้องเก็บ กวาดเศษขยะ ใบไม้ และตักดิน ทราย

4.4 กรณีฝนตก ต้องจัดพนักงานมาเก็บเศษขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ บริเวณปากท่อระบายน้ำ และหลังจากฝน ตกต้องดำเนินการตักทรายให้เรียบร้อย

4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถสำหรับเก็บขนเศษขยะมูลฝอย ใบไม้ ดิน ทราย และเศษวัสดุต่างๆ ที่ รวบรวมได้จากการกวาดถนนให้เรียบร้อย

5. การกำจัดหญ้าและวัชพืช


5.1 ผู้รับจ้างต้องกำจัดหญ้า วัชพืช และต้นไม้ต่างๆ ที่ขึ้นบนพุทบาทหรือทางเท้า รางระบายน้ำ ใหญ่ ทาง ในถนนทุกเส้นทางให้ดูสะอาดเรียบร้อย แล้วจะต้องจัดหารถสำหรับเก็บขนเศษหญ้า วัชพืช และต้นไม้ ต่างๆ ที่กำจัดได้ให้เรียบร้อย


6. กรณีที่มีเศษวัสดุตกหล่น หรือเศษวัสดุที่เกิดจากอุบัติเหตุ


6.1 ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ดังกล่าวทันทีที่ตรวจสอบพบ หรือจากการ ประสานของผู้ควบคุมงานเทศบาล ภายใน 1 ชั่วโมง

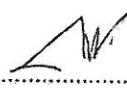
7. การปฏิบัติงานในที่ที่มีรถจอด


- ในถนนหรือพื้นที่ที่มีรถจอดหรือสิ่งของตั้งอยู่เป็นประจำ ผู้รับจ้างต้องเข้าใจลักษณะพื้นที่ และ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่เหมาะสมและจำเป็นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ทรัพย์สินต่างๆ และไม่นำปัญหาอุปสรรคดังกล่าวมาเป็นสาเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)
รองปลัดเทศบาล


(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายเกษตร ถนอมรอด)
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รท.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสุกกร ประชุมพันธุ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

8. การควบคุมและตรวจสอบงาน

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางและวิธีการปฏิบัติงาน ให้ผู้ควบคุมงานของเทศบาล ภายใน 7 วันทำการ หลังจากทำสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้ว

- ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากร ที่มีความชำนาญงาน เพื่อตรวจและติดตามการปฏิบัติงานและรองรับ การประสานงานจากเทศบาลฯ

- ผู้ควบคุมงานของเทศบาลจะดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามช่วงเวลาการ ปฏิบัติงานที่กำหนด หรือตามที่เห็นสมควร

9. ค่าปรับหรือการหักเงินค่าจ้าง

- กรณีผู้ควบคุมงานของเทศบาลตรวจพบว่า ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานมากกว่าทำความสะอาดถนนไม่ครบ ตามที่กำหนด จะบันทึกผลการตรวจสอบนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับเพื่อจ่ายค่าจ้างตามจำนวนพนักงาน จริงที่ตรวจพบ

- กรณีผู้ควบคุมงานของเทศบาล ตรวจสอบพบว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดในปริมาณ หรือหากมีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานจากประชาชน โดยเทศบาลจะทำการบันทึกจำนวนครั้ง แล้ว สรุปรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับ ดังนี้

จำนวนครั้งที่ปฏิบัติงานบกพร่อง/เรื่องร้องเรียน ภายใน 1 เดือน/โซน	ร้อยละที่หักออกจากค่าจ้าง
น้อยกว่า 4	ไม่มี
5-10	5
11-15	10
16-20	15

10. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานหรือความบกพร่องของการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)

ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)

ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเกษตร ถนอมรอด)

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายธนภูมิ ท้าววัง)

รท.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางศุภกร ประชุมพันธ์)

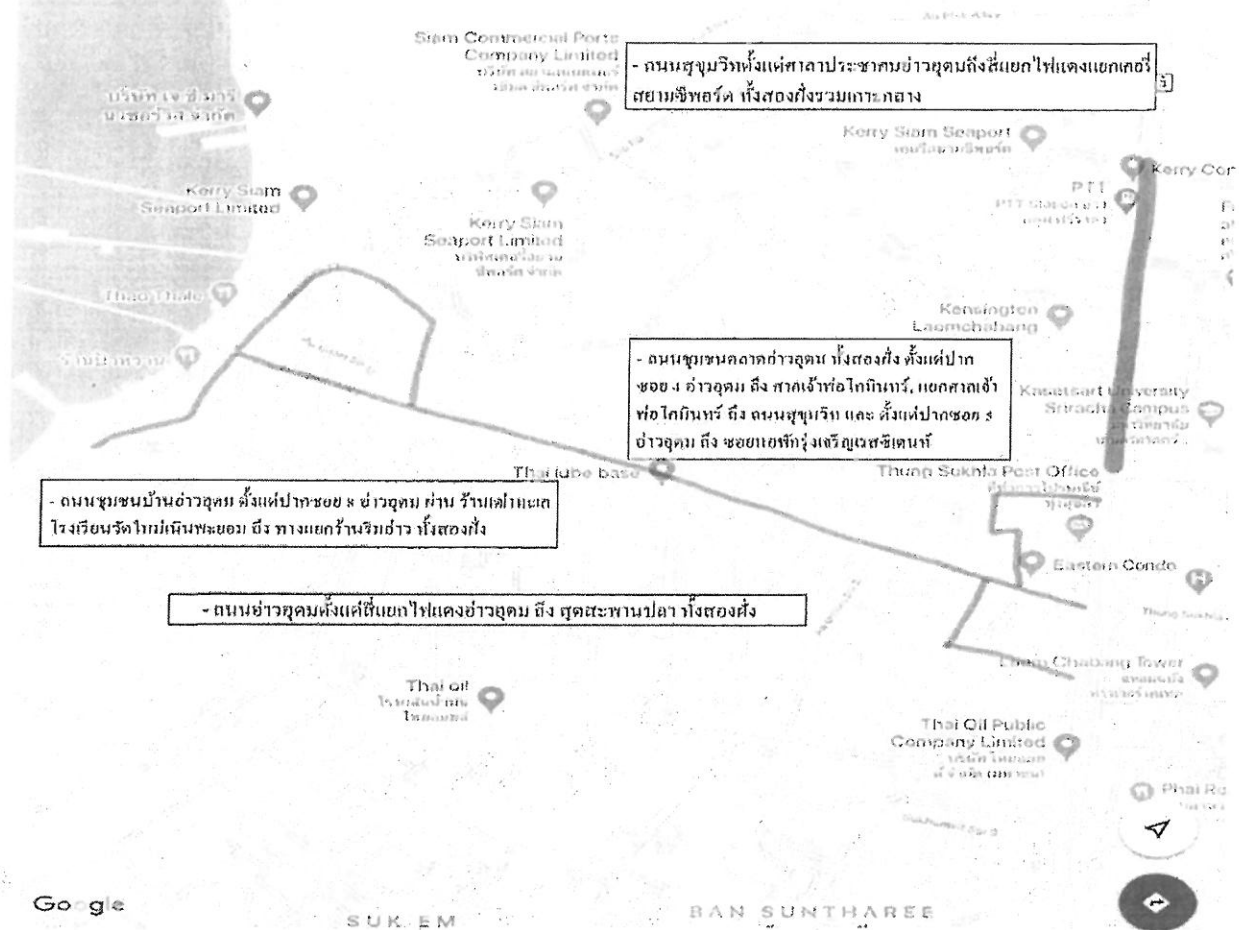
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นายณเรศ ผิวอ่อน)

หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนที่กวดถนนโซนที่ 7



(ลงชื่อ).....*Sar*.....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวปี)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโลहित)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ
(นายเกษตร ถนอมรอด)
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รท.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ
(นางศุภกร ประชุมพันธ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*ข*.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ประมาณการค่าใช้จ่ายจ้างเหมาเอกชน (โซนที่ 7)

66.

เข้ามาดำเนินการทำความสะอาดถนนและทางเท้า ปีงบประมาณ 2566

1. พื้นที่กวาดทำความสะอาดถนน ทางเท้า

- ถนนอ่าวอุดมตั้งแต่สี่แยกไฟแดงอ่าวอุดม ถึง สุดสะพานปลา ทั้งสองฝั่ง ระยะทาง 2,700 เมตร
- ถนนชุมชนตลาดอ่าวอุดม ทั้งสองฝั่ง ตั้งแต่ปากซอย 4 อ่าวอุดม ถึง ศาลเจ้าพ่อโกมินทร์, แยกศาลเจ้าพ่อโกมินทร์ ถึง ถนนสุขุมวิท และ ตั้งแต่ปากซอย 5 อ่าวอุดม ถึง ซอยหอพักรุ่งเจริญเรสซิเดนซ์ ระยะทาง 1,700 เมตร
- ถนนชุมชนบ้านอ่าวอุดม ตั้งแต่ปากซอย 8 อ่าวอุดม ผ่าน ร้านเผ่าทะเล โรงเรียนวัดใหม่เนินพะยอม ถึง ทางแยกร้านริมอ่าว ทั้งสองฝั่ง ระยะทาง 1,300 เมตร
- ถนนสุขุมวิทตั้งแต่ศาลาประชาคมอ่าวอุดมถึงสี่แยกไฟแดงแยกเคอร์ซียามซีพอร์ท ทั้งสองฝั่งรวมเกาะกลาง 2,000 เมตร

*ระยะทางรวม 7,700 เมตร (7.7 กิโลเมตร)

*จ้างลูกจ้างได้ (ถือเกณฑ์ 500 เมตร/คน) 15 คน

*ค่าจ้างแรงงาน อัตราวันละ

354 บาท

*ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายประกันสังคม และจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5

2. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

รายการ	จำนวน (คน)	อัตราเงินเดือน (ต่อคน)	อัตราเงินเดือน (บาท)	ผู้จ้างจ่ายเงินสมทบ ประกันสังคม	รวม (เดือน)
1. ค่าบริหารจัดการ			15,000		15,000
2. คนงานกวาดถนน	15	10,620	159,300	7,965	167,265
3. คนกวาดสำรวจวันหยุด	2	10,620	21,240	1,062	22,302
รวม		21,240		9,027	204,567
เฉลี่ยค่าจ้างวันละ					6,819

ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)

ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)

ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเกษตร ถนอมรอด)

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายธนภูมิ ท้าววัง)

รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางศุภกร ประชุมพันธุ์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นายณเรศ ผิวอ่อน)

หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

3.ค่าใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาด

รายการ	จำนวน/ปี	ราคา/หน่วย	ราคารวม/วัน	ราคารวม/เดือน	ราคารวม/ปี
1. รถเข็นขยะ (คัน)	15	1,600	66	2,000	24,000
2.คนงานกวาดถนน 15 คน					
- ไม้กวาดทางมะพร้าวคนละ (ด้าม)	36	70	104	3,150	37,800
- ที่โกยผงคนละ (อัน)	4	120	20	600	7,200
- จอบแฉะดินคนละ (เล่ม)	1	350	14	438	5,250
- พลั่วแฉะดินคนละ (เล่ม)	1	300	12	375	4,500
- บั้งก็คนละ (อัน)	2	75	6	188	2,250
3.ถุงดำขนาด 28"x36" (กิโลกรัม)	540	75	111	3,375	40,500
รวม			333	10,125	121,500

4.สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ราคา/วัน
1.ค่าแรงงานและสวัสดิการ	6,819 /
2.ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด	333 /
* รวมค่าใช้จ่าย	7,152 /
* กำไร 10 %	715
* ภาษี 7 %	501
* รวมค่าใช้จ่ายต่อวัน	8,368 /

ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแสงวาปี)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกษตร ถนนมรด)

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ
(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางศุภกร ประชุมพันธุ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

**ข้อกำหนดและขอบเขตการคัดเลือกผู้รับจ้าง
ทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ 7
เทศบาลนครแหลมฉบัง**

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการรับจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้า
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้รับเอกลิทธิและความคุ้มครอง และอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลเจ้าของเอกลิทธิและความคุ้มครอง ได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มครองที่ว่านั้น
3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาเอกสารลงทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) มีรายชื่อ รายละเอียดงาน ที่สามารถค้นหาได้ใน www.thaismegp.com (ถ้ามี)
4. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามบทนิยามในเอกสารประกวดราคา
5. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ถูกเวียนแจ้งชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคา กับทางราชการ
6. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีสำนักงาน หรือสำนักงานสาขาตั้งอยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลนครแหลมฉบัง ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันประกาศประกวดราคา เพื่อประโยชน์กับราชการในการติดตามตรวจสอบ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ทันที
7. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเคยมีผลงานกับส่วนราชการในงานรับจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้าเท่านั้น ในวงเงินไม่น้อยกว่า 229,701.60 บาท (คิดจาก 15 % ของราคากลางในการจ้างเหมาครั้งนี้)
8. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อใช้ในการรับจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้า
9. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาสื่อที่มีข้อความชื่อผู้รับจ้าง พร้อมแถบสะท้อนแสงด้านหลัง กางเกงขายาว และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ให้แก่พนักงานกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า

ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ขุมแวงวาปี)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโสहित)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกษตร ถนอมรอด)
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รท.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางศุภกร ประชุมพันธุ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความชำนาญงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เพื่อตรวจติดตามการปฏิบัติงาน จัดทำเอกสารรายงานและรองรับการประสานงานจากเทศบาล เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ทันที

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงรายชื่อพนักงานพร้อมเอกสารจากทางราชการที่สามารถยืนยันตัวตนของพนักงานได้ เพื่อป้องกันการเข้าช่วงหรือขายสัญญาซึ่งอาจส่งผลกระทบต่องานบริการสาธารณะของเทศบาล

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหลักฐานในการขึ้นทะเบียนลูกจ้างเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา ๓๓ ในระบบประกันสังคม หรือหากเป็นแรงงานต่างด้าว ต้องแสดงเอกสารประจำตัวแรงงานต่างด้าวตามประกาศของรัฐบาล เช่น พาสปอร์ต บัตรชมพู และจะต้องแสดงใบอนุญาตทำงานในราชอาณาจักรไทยให้ตรงตามผู้ยื่นข้อเสนอ

13. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาพนักงานสำรองในกรณีที่พนักงานประจำไม่สามารถปฏิบัติงานได้เนื่องจากงานจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้า ต้องใช้แรงงานคนเป็นหลักและต้องปฏิบัติงานเป็นประจำต่อเนื่องทุกวัน โดยไม่มีวันหยุด และต้องแสดงหลักฐานในข้อ 11 และ 12 ในวันยื่นข้อเสนอ

14. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหารถสำหรับเก็บขยะมูลฝอย ใบไม้ ดิน ทราย และเศษวัสดุต่างๆ ที่รวบรวมได้จากการกวาดถนนให้เรียบร้อย ในแต่ละวัน เนื่องจากถนนภายในเขตเทศบาลมีการสัญจรของยานพาหนะทั้งขนาดใหญ่ และขนาดเล็กเป็นจำนวนมาก รวมทั้งประชาชนที่ใช้เส้นทางบนฟุตบาท

15. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ เช่น จำนวนพนักงาน อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการทำความสะอาดถนนและทางเท้า ฯลฯ เพื่อให้คณะกรรมการได้ใช้ในการพิจารณาเปรียบเทียบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

16. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐาน การจัดสถานที่พักอาศัยให้คนงานที่มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและหลักสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย เนื่องจากงานจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้าต้องใช้แรงงานคนเป็นจำนวนมาก เช่น ห้องอาบน้ำ ห้องสุขา ระบบระบายน้ำ การจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอย เป็นต้น เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ โรคติดต่อทางระบบทางเดินอาหาร โรคไข้เลือดออก หรือโรคอื่นที่อาจเกิดจากสุขลักษณะของที่พักอาศัยที่ไม่ถูกสุขลักษณะ

ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวสุรีนาฏ ขุมแขวงวาปี)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางมยุรีย เสนะโลหิต)

ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)

ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเกษตร ถนอมรอด)

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายธนภูมิ ท้าววัง)

รท.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางศุภกร ประชุมพันธ์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นายนเรศ ผิวอ่อน)

หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รายละเอียดการแบ่งงวดงานจ้างเหมาทำความสะอาดถนนและทางเท้า
ในเขตเทศบาลนครแหลมฉบัง (โซนที่ 7)

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุรีนาฏ ชุมแวงวาปี)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางมยุรีย์ เสนะโลหิต)
ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนทรี มั่นเจริญ)
ผอ.ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกษร ถนอมรอด)
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายธนภูมิ ท้าววัง)
รก.หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางศุภกร ประชุมพันธ์)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายนเรศ ผิวอ่อน)
หน.ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๒/๒๕๖๖

การจ้างเหมาบริการกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ ๗

ตามประกาศ เทศบาลนครแหลมฉบัง

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เทศบาลนครแหลมฉบัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการกวาดทำความสะอาดถนนและทางเท้า โซนที่ ๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ภายในเขตเทศบาลนครแหลมฉบัง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลปัจจุบัน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลปัจจุบัน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๓ วัน (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ

ไม่ได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครถหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

ทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามปริมาณงานในการจ้างเอกชนทำความสะอาดถนนและทางเท้า ตามที่สำนัก
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วทั้งหมดให้
แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน
๓๐ วัน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
เทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม
ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอละเอียดใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ
และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละเอียดซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมกา
รพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครแหลมฉบัง

๓๐ มกราคม ๒๕๖๖


(นางวัชร อ่ำปลี)
ผู้อำนวยการสำนัก

