

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวิดีโอภายใต้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม		แนวปฏิบัติ
ก่อนการถ่ายภาพการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวิดีโอ		
การจัดเตรียมก่อนทำการถ่ายภาพ		<p>๑. ให้ขอจัดกิจกรรมการถ่ายภาพการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวิดีโอ ต่อหน่วยงานที่มีอำนาจอนุญาตให้จัดกิจกรรมตามกฎหมายในแต่ละพื้นที่ ดังนี้</p> <p>(๑.๑) นำส่งแผนการถ่ายทำ บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการถ่ายทำในแต่ละครั้ง โดยให้ข้อมูลสถานที่ถ่ายทำ แผนผังภาพรวมการจัดพื้นที่ การถ่ายทำ ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ที่พักอาศัยในขณะถ่ายทำ ประวัติสุขภาพ ประวัติการฉีดวัคซีน ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนต่อกระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนการถ่ายทำไม่น้อยกว่า ๗ วัน</p> <p>(๑.๒) นำส่งคำขอถ่ายทำ และเอกสารการพิจารณาแผนการถ่ายทำจากกระทรวงวัฒนธรรม หรือสำนักงาน กสทช. ต่อกรุงเทพมหานคร (สำนักงานเขต) หรือหน่วยงานที่ผู้ว่าการจังหวัดมอบหมาย เพื่อรับทราบแผนการถ่ายทำรายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวิดีโอ ของหน่วยงานในแต่ละเขตพื้นที่</p> <p>๒. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งหมายถึง นักแสดง ผู้ประกาศ ผู้ดำเนินรายการ ผู้เข้าร่วมรายการ และทีมงานที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพทำการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวิดีโอ จะต้องมีความ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จะต้องไม่เกินจำนวน ๕๐ คน</p> <p>(๒.๒) พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม พื้นที่เฝ้าระวังสูง และพื้นที่เฝ้าระวัง จะต้องไม่เกินตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่</p> <p>(๒.๓) กรณีมีความจำเป็นต้องรวมกลุ่มเพื่อถ่ายทำเกินกว่าจำนวนที่กำหนดในแต่ละพื้นที่ จะต้องดำเนินการยื่นแผนจัดงานและมาตรการควบคุมโรคต่อหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายในแต่ละพื้นที่ และยื่นขออนุญาตถ่ายทำจากที่ประชุมศูนย์ปฏิบัติการ ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - ๑๙ (ศบค.ศบค.) เป็นรายกรณี</p> <p>๓. ให้ผู้รับผิดชอบกองถ่ายแจ้งขอแนะนำให้กับบุคคลที่เข้าร่วมกองถ่ายทุกคน ควรต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการสัมผัสเชื้อได้โดยง่าย เช่น การสังสรรค์ การรวมตัวรวมกลุ่ม หรือการใช้ระบบขนส่งสาธารณะ</p> <p>๔. ผู้รับผิดชอบกองถ่ายควรจัดให้ที่พัก หรือยานพาหนะของกองถ่าย เพื่อทำการรับ - ส่ง ผู้เข้าร่วมปฏิบัติงานในกองถ่าย ในกรณีที่ไม่มี ยานพาหนะส่วนตัว</p>
ให้ปฏิบัติตามหลัก COMD-FREE Settings ดังนี้		<p>๑. COVID-FREE Environment ให้ผู้รับผิดชอบกองถ่าย จัดพื้นที่สำหรับการถ่ายทำให้มีสภาพแวดล้อม ดังนี้</p> <p>(๑.๑) จัดให้มีการระบายอากาศ ระบบการฟอกอากาศ ที่เพียงพอขณะถ่ายทำ และหลีกเลี่ยงการถ่ายทำในบริเวณที่อบอวกาศ กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ อาจพิจารณาช่องทางระบายอากาศ หรือใช้พัดลมระบายอากาศ หรืออุปกรณ์ฟอกอากาศเพื่อการหมุนเวียน อากาศที่เพียงพอในทุกพื้นที่ที่มีการสัมผัสร่วม</p>

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพการโทรศัพท์ และวิธีทัศนภายในที่พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม	แนวปฏิบัติ
	<p>(๑.๒) จัดให้มีระบบสุขภาพจิตที่เหมาะสม และครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการถ่ายทำ และเกี่ยวเนื่องกับพื้นที่ถ่ายทำ</p> <p>(๑.๓) ทำความสะอาดพื้นที่ พื้นผิว จุดสัมผัสของพื้นที่การถ่ายทำอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๑.๔) กำหนดให้มีเครื่องหมายและการเว้นระยะในพื้นที่อย่างน้อย ๒ เมตร ที่มีบุคคลอยู่ร่วมกันตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป</p> <p>(๑.๕) จัดแบ่งความหนาแน่นของพื้นที่สำหรับบุคคล โดยให้เหลือส่วน ๔ ตารางเมตรต่อคน</p> <p>(๑.๖) จัดพื้นที่ปฏิบัติงานโดยให้แยกพื้นที่สำหรับการถ่ายภาพทำหน้าฉาก พื้นที่สำหรับการปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานในแต่ละด้าน และพื้นที่ใช้งานร่วม โดยให้แยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อลดการแพร่ของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่</p> <p>๒. COVID-FREE Personal ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนในกองถ่ายจะต้อง</p> <p>(๒.๑) ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือมีผลตรวจ ATK ก่อนเข้ากองถ่าย หรือกรณีที่มีการถ่ายทำต่อเนื่องเกินกว่า ๑ วัน ให้มีการตรวจ ATK ทุก ๕ - ๗ วัน</p> <p>(๒.๒) สวมหน้ากากอนามัยและทับด้วยหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในกองถ่าย</p> <p>๓. COVID-FREE Customer ให้ผู้ปฏิบัติงานหน้าฉาก ได้แก่ ผู้ประกาศ พิธีกร นักแสดง แสงรับเชิญ จะต้อง</p> <p>(๓.๑) ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือ มีผลตรวจ RT-PCR / ATK ก่อนเข้ากองถ่าย หรือกรณีที่มีการถ่ายทำต่อเนื่องเกินกว่า ๑ วัน ให้มีการตรวจ ATK ทุก ๕ - ๗ วัน</p> <p>(๓.๒) กรณีที่ต้องมีการถอดหน้ากากระหว่างการปฏิบัติงานหน้าฉาก ผู้ควบคุมกองถ่ายจะต้องจัดให้มีการลงนามในหนังสือยอมรับความเสี่ยงหลังดำเนินการ พร้อมทั้งปฏิบัติตามมาตรการหากพบผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>
การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค	<p>๑. เจ้าของหรือผู้ควบคุมกองถ่ายต้องชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรค และข้อกำหนดที่ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดให้มีจุดลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ โดยการใช้แอปพลิเคชันไทยชนะ หรือหมอชนะ หรือตามหน่วยงานรัฐกำหนด ตัวอย่างการสแกนคิวอาร์โค้ดสำหรับผู้ใช้บริการโทรศัพท์ และแบบลงทะเบียนสำหรับผู้สัมผัสโทรศัพท์ เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัสที่มาใช้บริการในสถานที่</p> <p>๓. จัดให้มีจุดวัดอุณหภูมิ ตรวจคัดกรองอาการ ไข้ ไอ หอบเหนื่อย มีน้ำมูก สำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเข้าพื้นที่ถ่ายทำ</p>

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพการโทรศัพท์ และวิถีทัศน์ภายใต้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม	แนวปฏิบัติ
	<p>๔. จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือผลิตภัณฑ์ล้างมือที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยปริมาตร หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรครอบบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน และสามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอในพื้นที่สัมผัสร่วม</p> <p>๕ จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันโรคส่วนบุคคล เช่น หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ถุงมือ ชุดป้องกัน ให้เพียงพอกับผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานหน้าที่แต่ละด้านอย่างเพียงพอทุกคน</p> <p>๖. ทิศทางการจัดให้มีกล้องวงจรปิดเพื่อใช้ในการบันทึกภาพการให้และใช้บริการ บริเวณต่าง ๆ รอบกองถ่ายเพื่อติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันส่วนบุคคลของผู้ปฏิบัติงาน หรือมีระบบแจ้งเตือน (Alert) กรณีพบผู้ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ จัดให้มีเจ้าหน้าที่แจ้งเตือนผู้ปฏิบัติงานได้ทันที</p>
การคัดกรองอาการของผู้ปฏิบัติงาน	<p>๑. จัดให้มีจุดตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย มีน้ำมูก ของผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเข้าปฏิบัติงานในกองถ่าย ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดตั้งสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน” กรณีพบผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านเกณฑ์สอบสวนโรคตามแนวทางที่กำหนด ให้มีแนวทางปฏิบัติในการดูแล หรือแนวทางการส่งต่อผู้ที่มีอาการป่วยที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ส่งห้องแยกหรือบริเวณแยก</p> <p>๒. ให้ผู้ควบคุมดูแลกองถ่ายจัดทำแบบสอบถามประวัติเสี่ยง ประวัติการรับวัคซีน ทะเบียนบันทึกผู้มีอาการป่วย จัดทำข้อมูลแหล่งที่พักอาศัยประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ ของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน</p> <p>๓. ให้ผู้ควบคุมดูแลกองถ่ายจัดทำข้อมูล Timeline ของผู้ปฏิบัติงานก่อนการถ่ายทำไม่น้อยกว่า ๗ วัน ตลอดระยะเวลาการถ่ายทำ และภายหลังจากการถ่ายทำเสร็จสิ้นอย่างน้อย ๑๔ วัน และนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อมีการร้องขอทันที</p> <p>๔. จัดให้มีการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยวิธี Real time RT PCR หรือ Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าปฏิบัติงานภายในกองถ่ายหรือกรณีที่มีการถ่ายทำต่อเนื่องเกินกว่า ๑ วัน ให้มีการตรวจ ATK ทุก ๕ - ๗ วัน</p>
ระหว่างการทำรายการโทรศัพท์ ภาพยนตร์และวีดิทัศน์	
มาตรการในการป้องกันโรค	<p>๑. ให้ผู้ควบคุมดูแลกองถ่ายกำกับให้ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดสำหรับบุคคล Universal Prevention โดยเคร่งครัด</p> <p>๒. ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสวมหน้ากากอนามัย และทับด้วยหน้ากากผู้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่กองถ่าย เว้นแต่ การปฏิบัติงานหน้าฉากของผู้ที่ปฏิบัติงานหลัก COVID-FREE Customer แล้ว ดังนี้</p>

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ภายใต้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม	แนวปฏิบัติ
	<p>๒.๑ ผู้ประกาศข่าว พิธีกร ที่มีการจัดฉากนั้นระหว่างบุคคลแยกออกจากกัน โดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๒ เมตร</p> <p>๒.๒ ผู้ร่วมรายการหน้าฉาก กรณีรายการเกมโชว์ รายการร้องเพลง หรือรายการอื่นที่ตนเองเดียวกันที่มีผู้ร่วมรายการจำนวนมารายจะต้องมีการจัดให้มีการเว้นระยะห่างโดยอย่างน้อยมีพื้นที่ ๔ ตารางเมตรต่อคน โดยให้ผู้ร่วมรายการถอดหน้ากากได้ทีละ ๑ คน</p> <p>๒.๓ นักแสดงให้ถอดหน้ากากได้ในขณะทำการแสดงหน้าฉากเท่านั้น โดยการถ่ายทำให้พยายวมหลีกเลี่ยงฉากที่ต้องสัมผัสใกล้ชิด และเข้าถึงตัวกันโดยอาจใช้เทคนิคพิเศษแทน หรือกรณีที่มีหลีกเลี่ยงไม่ได้ควรจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมฉากให้มีจำนวนน้อยราย ทั้งนี้ ขอยกเว้นตาม ๒.๑ - ๒.๓ ไม่รวมถึงการถ่ายทำรายการในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>๓. ให้กำหนดพื้นที่ในขณะถ่ายทำอย่างน้อย ๔ ตารางเมตรต่อคน เว้นระยะห่าง ๒ เมตร ควบคุมจำนวนคนในกองถ่ายมิให้แออัด และการรวมกลุ่ม และงดรูปแบบกิจกรรมที่มีโอกาสใกล้ชิดกัน โดยให้ผู้ร่วมชมการถ่ายทำทุกกรณี</p> <p>๔. ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องล้างมือด้วยสบู่ หรือผลิตภัณฑ์ล้างมือที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยปริมาตร ทุกก่อนระหว่าง และหลังปฏิบัติงานทุกครั้ง</p> <p>๕. จัดตารางเหลื่อมเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละทีม และให้ออกนอกบริเวณถ่ายทำหรือออกจากกองถ่ายทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ ทั้งนี้ ให้ลดเวลาในการทำงานเท่าที่เป็น</p>
มาตรการทำความสะอาด	<p>๑. พนักงานทำความสะอาดต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ถุงมือ และชุดที่เหมาะสมขณะทำความสะอาด</p> <p>๒. ให้ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของสถานที่และพื้นที่จุดสัมผัสร่วม เช่น ที่จับหรืออุปกรณ์ประตู ปุ่มกดลิฟต์ ราวจับ ราวบันได เป็นต้น ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น แอลกอฮอล์ ๗๐% หรือโซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% ก่อน - หลัง และระหว่างพักการถ่ายทำทุกครั้ง</p> <p>๓. ให้ทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทำ เช่น จอมอนิเตอร์ กล้อง ขาตั้งกล้อง คั่นบังคับกล้อง รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เป็นจุดปนเปื้อน น้ำลายและสารคัดหลั่งได้ง่าย เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ ไม่โครโฟนสื่อสาร Wireless ไมค์บูม คั่นบังคับไมค์บูม และปลอกกันลม wind shield ด้วยการเช็ดด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% บ่อย ๆ หลังจบแต่ละฉาก และแยกใช้เฉพาะบุคคลไม่ปะปนกัน</p> <p>๔. ให้ทำความสะอาดอุปกรณ์สำหรับนักแสดง เช่น ไม่สวมเสื้อ เครื่องประดับ ด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% ทุกครั้งก่อนและหลังนำไปใช้ โดยแขวนเสื้อผ้าแยกเป็นชุด ๆ แบบเว้นระยะห่าง ไม่ให้ชุดของนักแสดงสัมผัสกัน รวมทั้งจัดเตรียมภาชนะสำหรับแยกเสื้อผ้า และเครื่องประดับที่ใช้แล้ว</p>

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพการโทรศัพท์ และวิธีที่ศูนย์ภายใต้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม	แนวปฏิบัติ
	<p>๕. ให้ทำความเข้าใจส่วนของผู้ส่วนตัวเช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% พื้นที่ที่ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน และเมื่อกลับถึงที่พักให้อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าทันที</p> <p>๖. ให้ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามโดยเฉพาะส่วนที่มีการใช้งานบ่อย ๆ และสัมผัสใกล้ชิดกับผู้โดยสารโดยตรงเช่นเบาะนั่งรถโดยสารสาธารณะที่พนักงานกระโดดขึ้นและลงรวมถึงระบบปรับอากาศด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% ก่อนและหลังการใช้งาน</p> <p>๗. ทำความสะอาดห้องสุขาโดยเฉพาะจุดที่สัมผัสผู้สัมผัสมาก เช่น ที่จับสายชำระ โถปัสสาวะ ลูกบิด กลอนประตู ก๊อกน้ำ ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น โซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% แล้วล้างด้วยน้ำให้สะอาด อย่างน้อย วันละ ๒ ครั้ง</p> <p>๘. หลีกเลี่ยงการจัดฉากด้วยเฟอร์นิเจอร์ที่ทำความสะอาดได้ยาก เช่น โซฟา เก้าอี้ผ้า เบาะรองนั่ง หมอน ผ้าปูโต๊ะ</p> <p>๙. จัดให้มีจุดวางถังขยะชนิดมีฝาปิดเพื่อรวบรวมขยะต่าง ๆ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมีตักปากถุงให้แมงกอนสิ่งกำจัดตามหลักสุขาภิบาลทุกวัน</p>
แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
การบริหารจัดการกลุ่มเสี่ยง	<p>๑. เมื่อพบผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ให้ดำเนินการคัดแยกบุคคลดังกล่าวออกจากพื้นที่และสิ่งตัวเข้ารับการตรวจโดยทันที</p> <p>๒. เมื่อพบว่าผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ติดเชื้อให้นำส่งผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว ไปยังสถานพยาบาลที่ผู้ควบคุมกองถ่ายมีความร่วมมือโดยทันทีและให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ บิดพื้นที่การถ่ายภาพทันทีเพื่อทำความเข้าใจสถานะและนำเข้าห้องตรวจ อย่างน้อย ๒ วัน และแจ้งให้กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. แล้วแต่กรณี พร้อมแจ้งให้สาธารณสุขจังหวัดเข้าร่วมตรวจสอบพื้นที่</p> <p>๒.๒ คัดแยกผู้ปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ที่ติดเชื้อ โดยต้องจำแนกกลุ่มเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งหมดโดยละเอียด พร้อมนำส่ง Timeline ของผู้ปฏิบัติงานทุกคนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำการสอบสวนโรค และป้องกันการแพร่ระบาด โดยให้บริหารจัดการผู้สัมผัสใกล้ชิดในแต่ละกลุ่ม ดังนี้</p> <p>(๑) กลุ่มสัมผัสเสี่ยงสูงให้กักตัว และแยกออกจากบุคคลใกล้ชิดทั้งหมด ๑๔ วัน และทำการ Real time RT PCR ทุก ๗ วัน</p> <p>(๒) กลุ่มสัมผัสวงรอบสอง ให้กักตัว ๗ วัน และให้ทำการ Real time RT PCR ก่อน หากไม่พบเชื้อให้กลับเข้าทำงานได้</p> <p>๓. ติดตามและรายงานอาการ และจำนวนผู้ติดเชื้อที่เกิดจากพื้นที่การถ่ายภาพทุกวัน พร้อมนำส่งให้กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี</p>

แนวปฏิบัติในการถ่ายภาพการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ภายใต้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับเพิ่มเติม)

กิจกรรม	แนวปฏิบัติ
	๔. ให้ผู้ประกอบการกิจการโทรทัศน์ ผู้ถ่ายทำภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ จัดทำและนำส่งแนวทางการบริหารจัดการกลุ่มเสียงตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ต่อกระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เพื่อจัดทำรายงานต่อที่ประชุมศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - ๑๙ (ศปภ.ศบค.) โดยทันที
การทำงาน	ให้ผู้ประกอบการกิจการโทรทัศน์ ผู้ถ่ายทำภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ มีหน้าที่จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้ ให้กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เพื่อรายงานต่อที่ประชุมศูนย์ปฏิบัติการ ศูนย์บริหารสถานการณ์ โควิด - ๑๙ (ศปภ.ศบค.) ทุกเดือน
การติดตาม การตรวจสอบ	ให้กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ ศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคง (ศปม.) จัดกำลังสายตรวจร่วมกับ ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุ จากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก ๒ สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
การสร้างรับรู้ของประชาชน	๑. การเผยแพร่รายการ ภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ ที่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ จะต้องมีการขึ้นข้อความก่อนเข้ารายการ ภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ เพื่อให้ประชาชนรับทราบว่าดำเนินการถ่ายทำภายใต้มาตรการควบคุมโรค และขอกำหนดที่ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. กรณีที่มีความจำเป็นต้องแสดงภาพที่ไม่สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าวในรายการ ภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ ให้มีการแจ้งหรือขึ้นข้อความว่า เป็นการใช้แฟ้มภาพ หรือเทคนิคพิเศษ ๓. ควรมีการนำเสนอเบื้องหลังการถ่ายทำ หรือการเตรียมการก่อนการถ่ายทำในช่วงเวลาก่อนหรือระหว่างเผยแพร่รายการ ภาพยนตร์ วีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ประชาชนรับทราบ และตระหนักถึงการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชน ๔. ควรมีการสอดแทรกเนื้อหารายการที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามหลักการป้องกันตนเองขั้นสูงสุด (Universal Prevention) ของบุคคลทุกคนในรายการ

หมายเหตุ : ในระยะแรก กระทรวงวัฒนธรรมกำหนดช่องทางการให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอถ่ายทำภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ m.culnovie@gmail.com ประกอบด้วย ๑) คำขอถ่ายทำ ๒) บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการถ่ายทำในแต่ละครั้ง ๓) ข้อมูลสถานที่ถ่ายทำ ๔) แผนผังภาพรวมการจัดพื้นที่การถ่ายทำ ๕) ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ ที่พำนักอาศัยในขณะถ่ายทำ ประวัติสุขภาพ ประวัติการฉีดวัคซีน ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป