

บัญชีมอบหมายภารกิจในการจัดกิจกรรมออกหน่วยให้บริการประชาชน
 โครงการหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน จังหวัดชลบุรี
 วันพุธที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
 ณ วัดพระพุทธรบาทเขานางนม
 ตำบลท่าบุญมี อำเภอกะก่ง จังหวัดชลบุรี

หน่วยงาน	ภารกิจที่มอบหมาย	หมายเหตุ
- อ.กะก่ง - อปท.ในพื้นที่	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบและเข้าร่วมโครงการฯ โดยทั่วกัน ๒. แจ้งหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้นำชุมชนในพื้นที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยพร้อมเพรียงกัน ๓. พิจารณาจัดสินค้า หรือผลิตภัณฑ์ในพื้นที่ เข้าร่วมโครงการฯ ตามความเหมาะสม ๔. ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับบุญยังชีพ ๒๐๐ คน (พิจารณาจากครอบครัวผู้มีรายได้น้อยในพื้นที่) ๕. พิจารณาเด็กนักเรียนผู้ด้อยโอกาส เพื่อรับมอบรถจักรยาน จำนวน ๑๕ คน ๆ ๑ คัน (ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓) (สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรีประสานงาน) ๕. กำหนดให้มีการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการฯ ๖. จัดทำคำกล่าวของนายอำเภอ และคำกล่าวของประธานฯ ๗. จัดเตรียมความพร้อม ในบริเวณสถานที่จัดงาน เช่น : ๗.๑ เต็นท์, โต๊ะ, เก้าอี้ สำหรับส่วนราชการที่จะไปออกหน่วยฯ ประมาณ ๕๕ - ๖๕ หน่วยงาน (จังหวัดจะส่งรายชื่อหน่วยงานที่ร่วมออกหน่วยฯ พร้อมทั้งระบุกิจกรรมที่ให้บริการ ตลอดจนจำนวน เต็นท์, โต๊ะ, เก้าอี้ ที่ต้องการ ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง) ๗.๒ ป้ายชื่อหน่วยงานต่างๆ ติดตามเต็นท์ ระบุว่าเต็นท์นั้นเป็นของหน่วยงานใด ๗.๓ จัดทำผังบริเวณสถานที่การจัดโครงการฯ ระบุว่าแต่ละหน่วยงานอยู่พื้นที่บริเวณใด (ควรเป็นป้ายขนาดใหญ่ที่เห็นได้ชัดเจน และให้หน่วยงานที่สังกัดกระทรวงเดียวกันอยู่ด้วยกัน) ๗.๔ ป้ายโครงการ (บริเวณปริมณีย) และติดตั้งป้ายบอกทางไปยังจุดที่ตั้งโครงการ ๗.๕ โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน และอุปกรณ์สำหรับพิธีเปิดโครงการ ๗.๖ ระบบไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง (สามารถได้ยินทั่วบริเวณจัดงาน) ๘. จัดที่นั่งสำหรับประธานในพิธี หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัดและคณะกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรี (ประมาณ ๖๐ คน) และในส่วนอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนประชาชนผู้เข้ารับบริการ (ตามจำนวนที่อำเภอกำหนด) (โดยจัดแยกระหว่างหน่วยงานจังหวัด กับ หน่วยงานอำเภอ นั่งอยู่ตรงข้ามกัน) ๙. อำนวยความสะดวกอาหารกลางวันและน้ำดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ร่วมโครงการฯ ๑๐. จัดพิธีกร เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการ จำนวน ๑-๒ คน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	

<p>ที่ทำการ ปกครอง จังหวัดชลบุรี</p>	<p><u>การหน้าที่ทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการฯ ๒. อำนาจการ และประสานงานอำเภอ และ อปท. ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ๓. ประสานแจ้งส่วนราชการ ภาคเอกชน หน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมโครงการฯ ๔. ประสานงาน ในการเตรียมสถานที่จัดงานและในวันออกหน่วยโครงการฯ (ออกตรวจพื้นที่จัดโครงการฯ ก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑-๒ วัน) ๕. รวบรวม ประมวลผลการดำเนินโครงการฯ (แจกในวาระประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดชลบุรี) <p><u>การหน้าที่ในวันออกโครงการหน่วยฯ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รับลงทะเบียนหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยราชการที่เข้าร่วมโครงการหน่วยบำบัดทุกข์ ๒. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่เข้ารับมอบทุนการศึกษา / นักเรียนเข้ารับรถจักรยาน ๓. ประสานเรื่องการมอบทุนการศึกษากับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงและมนุษย์จังหวัดชลบุรีและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ๔. จัดเตรียมรายชื่อประธานและหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับมอบทุนการศึกษาฯ จำนวน ๑๐ ท่าน 	
<p>หน่วยงาน ต่างๆ ที่ร่วม โครงการฯ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ส่งแบบตอบรับ ระบุจำนวนบุคคลที่เข้าร่วมโครงการฯ และรายละเอียดกิจกรรมที่ให้บริการประชาชน ไปยังที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรีภายในเวลาที่กำหนด ทางโทรสารหมายเลข ๐-๓๘๒๘-๒๕๘๕ ต่อ ๑๙) ๒. จัดกิจกรรมให้บริการประชาชนในพื้นที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ๓. ส่งแบบรายงานผลการให้บริการตามโครงการฯ ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อประมวลผลการดำเนินโครงการฯ ในวันปฏิบัติงานดังกล่าว 	
<p>ประชาสัมพันธ์ จังหวัดชลบุรี</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมโครงการฯ ในวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว ๒. บันทึกภาพวิดีโอ ภาพเคลื่อนไหว และเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงโครงการฯ ดังกล่าว 	
<p>สำนักงานสถิติ จังหวัดชลบุรี</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อให้จังหวัดนำข้อมูลไปปรับปรุงการดำเนินโครงการฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒. รายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ 	