



ประกาศกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงานประมาณ
เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงานประมาณ ประสงค์จะจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง (รอบสัญญาวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี ไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบเสนอราคา)
- (๓) ไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติดให้โทษ หรือพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง สถานที่ปฏิบัติงาน วันและเวลาปฏิบัติงาน

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา

๓.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

- รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน วันและเวลาปฏิบัติงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่กองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงานงบประมาณ อาคารคณะศิลปศาสตร์ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

(๒) วันปฏิบัติงาน : วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์ และ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

(๓) เวลาปฏิบัติงาน : ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (พักกลางวัน ๑ ชั่วโมง) โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและเวลากลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะรับจ้าง เป็นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงานงบประมาณ อาคารคณะศิลปศาสตร์ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โทร. ๐ ๓๘๑๙ ๕๑๖๓

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ลงลายมือชื่อพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
- (๕) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย ที่ระบุชื่อ นามสกุล และเลขที่บัญชีของผู้สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ กองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงานงบประมาณ อาคารคณะศิลปศาสตร์ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

๖. การคัดเลือก

วิธีการสัมภาษณ์ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) โดยจะสัมภาษณ์ประวัติส่วนตัว การศึกษา ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์

ผู้สมัครต้องมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามวัน เวลาที่กำหนด ณ วันประกาศ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสัมภาษณ์ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ โดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีคะแนนเท่ากันผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ กองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ สำนักงาน
งบประมาณ อาคารคณะศิลปศาสตร์ ชั้น ๑ มห.วิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ตำบลหนอง
ไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓



(นางกนกพรรณ อ่อนนุช)

ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ